



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo di BORGIO VIRGILIO
Via Amendola 1 – 46034 Borgo Virgilio (MN) tel. 0376 440299
C.M.: MNIC81000E C.F.: 93034870209
e-mail uffici: mnlic81000e@istruzione.it mnlic81000e@pec.istruzione.it
sito: www.icvirgilio.edu.it

**REGOLAMENTO DI APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI
INTESA SULLE NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI
ESSENZIALI E SULLE PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E
CONCILIAZIONE IN CASO DI SCIOPERO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 04/02/2021 ("Protocollo");

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1 Prestazioni indispensabili

Le prestazioni indispensabili sono le seguenti:

a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità

d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.

ARTICOLO 2 Contingenti

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1 è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

a1) docenti del cdc, assistente amministrativo /tecnico, collaboratore scolastico

d1) DSGA e/o assistente amministrativo

ARTICOLO 3 Criteri di individuazione

I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

a1) Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto per i docenti

Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto per il collaboratore scolastico

eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale per l'assistente amministrativo/tecnico

d1) (in caso di assistente amministrativo)

Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lucia Barbieri