

Determina dirigenziale

Indizione procedura per servizi di collaborazione e consulenza

ID Pratica 114

Determina n. 114 del 26/07/2019

CIG: ZD92954860

CUP: nd

Attività/Progetto: A.2.1

Descrizione fornitura/servizio: Determina a contrarre per affidamento diretto rinnovo del servizio della gestione documentale necessaria per l'amministrazione digitale, registro elettronico e sistema di rilevazione automatica delle presenze dell'Istituto Comprensivo di Borgo Virgilio.

Tipologia di acquisto: Affidamento diretto *.

Responsabile unico del procedimento: il dirigente scolastico

Il dirigente scolastico

Cerca

Nid
<input type="text" value="5114"/>

Visto Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

Visto Il D.lgs n. 163/06 "Codice degli appalti";

Vista la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

Vista la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158;

Visto Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

Sentito il Collegio Docenti in merito ai bisogni espressi ed alle indicazioni relative alle modalità di individuazione dell'esperto così come dal progetto in esame previsto nel POF;

Accertata la necessità di stipulare un contratto di prestazione professionale con un esperto esterno;

Verificata l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'istituzione scolastica attraverso interpellati;

Precisato che il fine pubblico da perseguire è: Miglioramento offerta formativa;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

Vista la disponibilità di bilancio;

determina

1. di procedere mediante Affidamento diretto *
2. di trasmettere la richiesta d'offerta all'esperto Madisoft S.P.A. |01818840439
3. di quantificare approssimativamente il valore dell'appalto in €. 2.750,00 (Iva esclusa):

Ulteriori note:

Determina a contrarre per affidamento diretto rinnovo del servizio della gestione documentale necessaria per l'amministrazione digitale, registro elettronico e sistema di rilevazione automatica delle presenze dell'Istituto Comprensivo di Borgo Virgilio

Si da atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;

La spesa verrà imputata al progetto/attività: A.2.1;

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale";

Il dirigente scolastico
