

Determina dirigenziale

Indizione di procedura di acquisto

ID Pratica 97

Determina n. 97 del 02/08/2022

CIG: ZF0375DC70

CUP: nd

Attività/Progetto: A.1.7

Descrizione fornitura/servizio: Determina per l'acquisto di armadi per uffici di segreteria e deposito magazzino.

Tipologia di acquisto: Affidamento diretto *.

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

Il dirigente scolastico

Cerca

Nid	<input type="text" value="8246"/>	<input type="button" value="Applica"/>	<input type="button" value="Ripristina"/>
------------	-----------------------------------	----------------------------------------	-------------------------------------------

Visto Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

Visto Il D.lgs n. 163/06 "Codice degli appalti";

Vista la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

Vista la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158;

Visto Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

Accertata la necessità di procedere all'acquisto/fornitura di: Determina per l'acquisto di armadi per uffici di segreteria e deposito magazzino

Descrizione beni/servizi da acquistare:

Determina per l'affidamento diretto per l'acquisto di armadi per uffici di segreteria e deposito magazzino a valere sui fondi ex art.58 comma 4 del D.L. 25/05/2022 n.73 convertito con modificazioni della L. 23 luglio 2021 n.104 "c.d. Decreto sostegni bis" ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Precisato che il fine pubblico da perseguire è: Miglioramento offerta formativa

Rilevato che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi

determina

di procedere mediante Affidamento diretto * all'acquisto dei seguenti beni/servizi: Determina per l'acquisto di armadi per uffici di segreteria e deposito magazzino.

Criteri e modalità:

- Priorità ambiti d'indagine:
 1. Convenzioni CONSIP
 2. MePA
 3. Mercato libero
- Tipo procedura: ordine diretto sul Mepa
- Scelta del contraente - criterio: prezzo più basso;
- Valore approssimativo dell'appalto: €. 4.452,00 (Iva esclusa):
- Numero e validità delle offerte: nel caso di richieste di offerta a più fornitori, si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

Ulteriori note:

Si da atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;

La spesa verrà imputata al progetto/attività: A.1.7;

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale";

Il dirigente scolastico
