

Sotto-sezione di 1 livello **Personale**

Sotto-sezioni di 2 livello: **Dirigenti**

Contenuti

- Estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
- Curriculum;
- Dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o lo svolgimento di attività professionali
- I compensi relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione
- Elenco delle posizioni dirigenziali integrato anche da relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle P.A., individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure di selezione.

Da pubblicare entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi la cessazione dell'incarico

Art. 10, c. 8, let. d - Art. 15, c. 1,2,5 - Art. 41, c. 2,3

Art. 10 - Programma triennale per la trasparenza e l'integrità

8. Ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" di cui all'articolo 9:

d) i curricula e i compensi dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 1, nonché i curricula dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo.

Art. 15 - Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza

1. Fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 17, comma 22, della legge 15 maggio 1997, n. 127, le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, nonché di collaborazione o consulenza:

- a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;
- b) il curriculum vitae;
- c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.

2. La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, nonché la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo

53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. Le amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornati sui rispettivi siti istituzionali gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico. Il Dipartimento della funzione pubblica consente la consultazione, anche per nominativo, dei dati di cui al presente comma.

5. Le pubbliche amministrazioni pubblicano e mantengono aggiornato l'elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione, di cui all'articolo 1, commi 39 e 40, della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Art. 41 - Trasparenza del servizio sanitario nazionale

2. Le aziende sanitarie ed ospedaliere pubblicano tutte le informazioni e i dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo, nonché degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse, ivi compresi i bandi e gli avvisi di selezione, lo svolgimento delle relative procedure, gli atti di conferimento.

3. Alla dirigenza sanitaria di cui al comma 2, fatta eccezione per i responsabili di strutture semplici, si applicano gli obblighi di pubblicazione di cui all'art.15. Per attività professionali, ai sensi del comma 1, lettera c) dell'art.15, si intendono anche le prestazioni professionali svolte in regime intramurario

Delibera ANAC 08/03/2017 - estratto Dirigenti scolastici

In considerazione delle particolarità delle istituzioni scolastiche, del ridotto grado di esposizione al rischio corruttivo, delle attività da esse svolte, l'Autorità, come anticipato nel PNA 2016 (Delibera n. 831/2016), ritiene opportuno prevedere un adeguamento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14, in attuazione di quanto previsto all'art. 3, comma 1 ter. Anche le osservazioni ricevute nel corso della consultazione hanno evidenziato la peculiarità della natura e delle funzioni svolte nonché le ridotte dimensioni che caratterizzano le istituzioni scolastiche e che le distinguono dalle altre amministrazioni pubbliche ricomprese nell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 165/2001.

Pertanto, in un'ottica di semplificazione, per i dirigenti scolastici le misure di trasparenza di cui all'art. 14 si intendono assolve con la pubblicazione dei dati indicati al comma 1, lettera da a) ad e), con esclusione dei dati di cui alla lettera f).

Decreto legislativo - 14 marzo 2013 , n. 33

Art. 14 - Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, di livello statale regionale e locale, le pubbliche amministrazioni pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- b) il curriculum;
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;

Delibera ANAC n. 382 del 12 aprile 2017: l'ANAC ha disposto la sospensione dell'efficacia della deliberan. 241/2017 "Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione dell'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 «Obblighi di

pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali» come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. 97/2016", limitatamente alle

indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1, **lett. c) e lett. f)** del D.Lgs. n. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici, in attesa della definizione nel merito del giudizio o in attesa di un intervento legislativo chiarificatore.

Dirigente scolastico

Lucia Barbieri

dirigente.ic@icvirgilio.edu.it

riceve per appuntamento: (0376440299)

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Data di nascita	Tipo Incarico (*)	Curriculum Vitae
BARBIERI	LUCIA	BRBLCU63C44F918F	04/03/1963	EFF	https://www.icvirgilio.edu.it

- CCNI concernente la formazione per il personale dell'area V della dirigenza scolastica per l'a.s. 2009/2010
- Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dirigente dell'area V
- CCNL per il biennio economico 2004-2005 per il personale dirigente dell'area V

LINK a **Operazione trasparenza:**

<https://oc4jesemvlas2.pubblica.istruzione.it/trasparenzaPubb/ricercacv.do>

LINK a **Scuola in chiaro**:

<http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/ricerca/risultati...>

Allegati Trasparenza:

Allegato	Dimensione
 cv_dirigente_2022.pdf	247.7 KB
 CONTRATTO e RETRIBUZIONE: atto nomina, con indicazione della durata dell'incarico,contratto individuale	879.42 KB
 d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche.. ed e) gli altri eventuali incarichi ...: nessuna informazione da valorizzare	108.06 KB
 Dichiarazione insussistenza incompatibilità resa all'atto di assunzione	9.49 MB
 Dichiarazione annuale insussistenza incompatibilità	221 KB
 Dichiarazione insussistenza inconferibilità 2017	221.05 KB
 Dichiarazione annuale insussistenza incompatibilità 2018	58.29 KB
 Dichiarazione annuale insussistenza incompatibilità 2019	52 KB
 Dichiarazione annuale insussistenza incompatibilità 2020	61.36 KB
 Dichiarazione annuale insussistenza incompatibilità 2021	131.31 KB
 Dichiarazione annuale insussistenza incompatibilità 2022	131.5 KB
 Nomina RASA 2020/21	118.63 KB
 Nomina RASA 2021/22	134.35 KB
 Nomina RASA 2022/23	326.94 KB

Allegati trasparenza riservati:

Amministrazione trasparente:

- Dirigenti

Inviato da system.default il Ven, 05/07/2013 - 19:35
