

**MNIC81000E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005453 - 30/11/2021 - VI3 - U**

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGOVIRGILIO
Via Amendola, 1 - 46034 BORGO VIRGILIO (MN)
Cod.fiscale:93034870209 e-mail:mic81000e@istruzione.it
Tel.0376440299

Ordine nr. 76/2021 del 30-11-2021

Prot. 5453 del 30-11-2021

Off.Forn.: Ns prot. 5371 del 26-11-2021

Cod.CIG: Z6234292F2

GARNIERI (707)**Via Milano,185
46019 COGOZZO MN****Tel.: 0375-88187**

Riga	Descrizione	Conto	Cod.Art.	Consegna	Presso	UM	Q.ta	Pr.Unit.	Sconto	Pr.Unit. Netto sc.	Importo	IVA
1	Anticalcare per bagni confezione 500 ml				Centro Servizi - Via Amendola,1 Cerese di Virgilio - MN	lt	48.00	1.1500		1.1500	55.20	22.00
2	Bobina 800 strappi rotolone carta pura cellulosa - conf. 2 pezzi				Centro Servizi - Via Amendola,1 Cerese di Virgilio - MN	nr	25.00	4.6000		4.6000	115.00	22.00
3	Guanti in vinile senza polvere monouso - conf. 100 pezzi - TAGLIA L				Centro Servizi - Via Amendola,1 Cerese di Virgilio - MN	nr	50.00	3.4000		3.4000	170.00	5.00
4	Guanti in vinile senza polvere monouso - conf. 100 pezzi - TAGLIA M				Centro Servizi - Via Amendola,1 Cerese di Virgilio - MN	nr	50.00	3.4000		3.4000	170.00	5.00
5	Guanti in vinile senza polvere monouso - conf. 100 pezzi - TAGLIA S				Centro Servizi - Via Amendola,1 Cerese di Virgilio - MN	nr	10.00	3.4000		3.4000	34.00	5.00
6	Guanti in vinile senza polvere monouso - conf. 100 pezzi - TAGLIA XL				Centro Servizi - Via Amendola,1 Cerese di Virgilio - MN	nr	20.00	3.4000		3.4000	68.00	5.00
7	Manico per scope in alluminio con vite				Centro Servizi - Via Amendola,1 Cerese di Virgilio - MN	nr	5.00	0.5700		0.5700	2.85	22.00
8	Sapone mani liquido dermatologicamente testato - tanica 5 litri				Centro Servizi - Via Amendola,1 Cerese di Virgilio - MN	lt	20.00	4.6000		4.6000	92.00	22.00
Totale Imponibile.....:											707.05	

Imponibile.....: 442.00 + IVA 5.00 % 22.10 Totale.....: 464.10
Imponibile.....: 265.05 + IVA 22.00 % 58.31 Totale.....: 323.36

Firmato digitalmente da BARBIERI LUCIA

CONDIZIONI DI FORNITURA:

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La ditta fornitrice dovrà emettere una fattura per ogni buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione e il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica

Si prega di produrre:

- dichiarazione sostitutiva (ai sensi dell'art.46,c.1.lettera p) del testo unico di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in luogo del documento di regolarità contributiva; si ricorda che questa Amministrazione è tenuta ad effettuare controlli periodici sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art.71 del medesimo testo unico di cui al D.P.R. n. 445/200.

- estremi identificativi del conto corrente (CCB/CCP) dedicato ai sensi dell'art.3 L.13/8/2010 legge 136/2010.

Si allega modello relativo alle informazioni - richiesta per l'acquisizione del DURC, ai sensi della Legge 12/11/2011 n. 183 da parte della P.A., da restituire debitamente compilato.

NOTE:

Borgo Virgilio, 30-11-2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Lucia Barbieri

Calvetti Patrizia