



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di BORGIO VIRGILIO

Via Amendola 1 - 46034 Borgo Virgilio (MN) tel. 0376 440299

C.M.: MNIC81000E C.F.: 93034870209

e-mail uffici: mnlic81000e@istruzione.it mnlic81000e@pec.istruzione.it

sito: www.icvirgilio.edu.it

Oggetto: determina dirigenziale per impegno di spesa per servizio spese postali anno solare 2023 - Conto contrattuale n. 30061242-002

CIG Z1D3A0386B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923. n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Visto il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n.31 del 28/10/2022;

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

Visto il Programma Annuale per il 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 46 del 13/01/2023;

Considerato che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto il servizio richiesto;

Accertato che il servizio postale relativamente all'invio di corrispondenza ordinaria e raccomandata costituisce spesa necessaria per l'Istituto;

Considerato che eventuali interruzioni o ritardi del predetto servizio potrebbero causare danno all'azione amministrativa dell'Istituto;

Visto che Poste Italiane spa è azienda qualificata nel comparto logistico che offre importanti garanzie di affidabilità in questo settore e che opera in modo capillare su tutto il territorio;

Atteso che la determinazione della spesa massima stanziata risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza delle voci di spesa dell' Attività **A.2.1 Funzionamento Amministrativo**;

DETERMINA

1. Di provvedere per le motivazioni espresse in premessa all'impegno di spesa per l'anno 2023 per le spese relative al servizio di spedizione postale – Poste Italiane Spa - Conto contrattuale n. 30061242-002;
2. Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € **900,00** (esente I.V.A. serv. post. art. 10/16 DPR 633/72);
3. di imputare la spesa all'Attività **A.2.1 Funzionamento Amministrativo** del Programma Annuale 2023;
4. Di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
5. Di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di €. 900,00 esente I.V.A di cui alla presente Determina, alla relativa scheda finanziaria.
6. che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente "Determine attività negoziale" del sito web dell' Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Barbieri