



Ministero dell'istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Virgilio
Via Amendola 1 – 46034 Borgo Virgilio (MN)
Tel: 0376 440299 Fax: 0376 448091
e-mail: mnlic81000e@istruzione.it
e-mail: mnlic81000e@pec.istruzione.it

Determina per affidamento diretto del servizio per uscite didattiche presso Parcovaleno di Mantova per gli alunni della scuola dell'Infanzia di Cappelletta e per le classi 2^a della scuola primaria di Bagnolo S.Vito nei giorni 19/04, 03/05 e 10/05/2023

CIG Z633A873AF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 28/10/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.46 del 13/01/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 €. ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 15/02/2019
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016;
- VISTA** la richiesta delle docenti per l'uscita didattica presso Parcovaleno di Mantova al fine di garantire l'arricchimento e l'ampliamento dell'Offerta

Firmato digitalmente da BARBIERI LUCIA

- RILEVATA** Formativa per gli alunni della Sezione C della scuola dell'Infanzia di Cappelletta e le classi 2^A e 2^B della scuola primaria di Bagnolo S.Vito; l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire,
- DATO ATTO** della necessità di affidare l'uscita didattica presso Parco Baleno di Mantova:
⇒ 19/04/2023 infanzia di cappelletti SEZ.C, n. 20 alunni
⇒ 03/05/2023 primaria Bagnolo classe 2B, n. 20 alunni
⇒ 10/05/2023 primaria Bagnolo classe 2A, n. 20 alunni
- DATO ATTO** che l'uscita prevede il pagamento di un biglietto di ingresso pari a €5,00 per alunno per un importo complessivo pari a **€ 300,00** iva esente;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul **A05.01** "Visite e Viaggi d'istruzione".

DETERMINA

1. di affidare alla ALKEMICA Società Cooperativa Sociale ONLUS con sede in Via Umberto Norsa 4, Mantova P.IVA 02462790201, la fornitura del servizio per uscite didattiche presso Parco Baleno di Mantova per gli alunni della Sezione C della scuola dell'Infanzia di Cappelletta e le classi 2^A e 2^B della scuola primaria di Bagnolo S.Vito, per i giorni 19/04/2023, 03/05/2023 e 10/05/2023;
2. di autorizzare il Direttore S.G.A. ad effettuare il pagamento della suddetta attività didattica;
3. di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa all'Attività **A05.01** "Visite e Viaggi d'istruzione" del Programma Annuale 2023;
4. di dare atto che la fattura elettronica sarà liquidata al termine del servizio previa verifica dei requisiti sotto riportati:
 - a) esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art.3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte della PP.AA;
 - b) DURC regolare;
 - c) Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti ai sensi del D Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;
5. di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
6. che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente "Determine attività negoziale" del sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icvirgilio.edu.it

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.^{ssa} Lucia Barbieri