



**Ministero dell'istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo di Virgilio  
Via Amendola 1 – 46034 Borgo Virgilio (MN)  
Tel: 0376 440299 Fax: 0376 448091  
e-mail: [mnlic81000e@istruzione.it](mailto:mnlic81000e@istruzione.it)  
e-mail: [mnlic81000e@pec.istruzione.it](mailto:mnlic81000e@pec.istruzione.it)

**Determina per l'affidamento diretto del servizio di noleggio pullman per uscita didattica al Museo della Bilancia per le classi 3B e 3D della scuola secondaria di Cerese per il giorno 19 aprile 2023**

**CIG Z363A55924**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*";
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 28/10/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 13/01/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 €. ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 15/02/2019
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016;

**Firmato digitalmente da BARBIERI LUCIA**

<b>VISTA</b>	la richiesta delle docenti di far partecipare gli alunni delle classi 3B e 3D, plesso della scuola secondaria di Cerese all'uscita didattica presso il Museo della Bilancia di Campogalliano;
<b>RILEVATA</b>	l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire,
<b>DATO ATTO</b>	della necessità di affidare l'uscita didattica presso il Museo della Bilancia di Campogalliano giorno 19/04/2023: ⇒ classe 3B, n. 18 alunni ⇒ classe 3D, n. 19 alunni
<b>DATO ATTO</b>	della necessità di affidare il servizio di noleggio autobus con conducente finalizzato a garantire l'attività didattica;
<b>VISTO</b>	il preventivo fornito dalla ditta CAPRIOLI VIAGGI di Franzoni Teresa & C. snc, acquisito al ns prot. n. 819 del 23/02/2023;
<b>CONSIDERATO</b>	che rispetto ai parametri di disponibilità, di qualità, economicità e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta presentata dalla ditta CAPRIOLI VIAGGI risulta essere rispondente alle necessità dell'istituzione scolastica;
<b>RITENUTO</b>	congruo, utile, vantaggioso e conveniente l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017 per la fornitura suddetta;
<b>ACCERTATA</b>	la disponibilità finanziaria sul <b>A05.01</b> "Visite e Viaggi d'istruzione".

#### DETERMINA

1. di affidare alla ditta CAPRIOLI VIAGGI di Franzoni Teresa & C. snc, con sede in Carpendolo, Via I° Maggio n. 23 – 25013 (BS), P.IVA 00682840988, la fornitura del servizio di trasporto per l'uscita didattica in oggetto, per un importo complessivo pari a € 627,28 IVA esclusa (€ 690,00 IVA inclusa);
2. di autorizzare il Direttore S.G.A. ad effettuare il pagamento della suddetta attività didattica;
3. di dare atto che la fattura elettronica sarà liquidata al termine del servizio previa verifica dei requisiti sotto riportati:
  - a) esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art.3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte della PP.AA;
  - b) DURC regolare;
  - c) Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti ai sensi del D Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;
4. di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
5. che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente "Determine attività negoziale" del sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icvirgilio.edu.it](http://www.icvirgilio.edu.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.<sup>ssa</sup> Lucia Barbieri