



**Ministero dell'istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo di Virgilio  
Via Amendola 1 – 46034 Borgo Virgilio (MN)  
Tel: 0376 440299 Fax: 0376 448091  
e-mail: [mnlic81000e@istruzione.it](mailto:mnlic81000e@istruzione.it)  
e-mail: [mnlic81000e@pec.istruzione.it](mailto:mnlic81000e@pec.istruzione.it)

**Determina per l'affidamento diretto del servizio di noleggio pullman per uscita didattica alla Scuola di Polizia a Peschiera D/G per le classi 4A 4B e 4C della scuola primaria di Cerese per il giorno 12 maggio 2023**

**CIG Z553A55AA2**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 28/10/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 13/01/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 €. ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 15/02/2019
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016;

**Firmato digitalmente da BARBIERI LUCIA**

<b>VISTA</b>	la richiesta delle docenti di far partecipare gli alunni delle classi 4A 4B e 4C della scuola primaria di Cerese all'uscita didattica presso la Scuola di Polizia di Peschiera D/G;
<b>RILEVATA</b>	l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire,
<b>DATO ATTO</b>	della necessità di affidare l'uscita didattica presso la Scuola di Polizia di Peschiera del Garda giorno 12/05/2023: ⇒ classe 4A, n. 22 alunni ⇒ classe 4B, n. 23 alunni ⇒ classe 4C, n. 23 alunni.
<b>DATO ATTO</b>	della necessità di affidare il servizio di noleggio autobus con conducente finalizzato a garantire l'attività didattica;
<b>VISTO</b>	il preventivo fornito dalla ditta SAN GIORGIO AUTOSERVIZI SRL, acquisito al ns prot. n. 873 del 28/02/2023;
<b>CONSIDERATO</b>	che rispetto ai parametri di disponibilità, di qualità, economicità e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta presentata dalla ditta SAN GIORGIO AUTOSERVIZI SRL risulta essere rispondente alle necessità dell'istituzione scolastica;
<b>RITENUTO</b>	congruo, utile, vantaggioso e conveniente l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017 per la fornitura suddetta;
<b>ACCERTATA</b>	la disponibilità finanziaria sul <b>A05.01</b> "Visite e Viaggi d'istruzione".

#### **DETERMINA**

1. di affidare alla ditta SAN GIORGIO AUTOSERVIZI SRL, con sede in San Giorgio Bigarello, Via Campogalliani n. 19 - 46051 (MN), P.IVA 02448870200, la fornitura del servizio di trasporto per le suddette uscite didattiche, per un importo complessivo pari a **€ 1.050,00** IVA esclusa (€ 1.155,00 IVA inclusa);
2. di autorizzare il Direttore S.G.A. ad effettuare il pagamento della suddetta attività didattica;
3. di dare atto che la fattura elettronica sarà liquidata al termine del servizio previa verifica dei requisiti sotto riportati:
  - a) esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art.3 legge 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte della PP.AA;
  - b) DURC regolare;
  - c) Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti ai sensi del D Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;
4. di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
5. che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente "Determine attività negoziale" del sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icvirgilio.edu.it](http://www.icvirgilio.edu.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento  
DIRIGENTE SCOLASTICO

Firmato digitalmente da **BARBIERI LUCIA**

Dott.<sup>ssa</sup> Lucia Barbieri