



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di BorgoVirgilio

Via Amendola 1 – 46034 Borgo Virgilio (MN) Tel: 0376 440299

e-mail: mnic81000e@istruzione.it e-mail: mnic81000e@pec.istruzione.it

sito: www.icvirgilio.edu.it

cod. mecc. MNIC81000E cod. fisc 93034870209

OGGETTO: Determina per la prosecuzione del servizio di assistenza psicologica per il personale scolastico, gli studenti e le famiglie dell' I.C. di Borgo Virgilio- ore aggiuntive -risorse ex art.39-bis comma 1 D.L. 09/08/2022 n.115 convertito con modificazione dalla L. 21 settembre 2022 “Decreto aiuti bis”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.I. 129/2018 in materia di contabilità;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 46 del 13/01/2023;

VISTA la nota del MI prot. n. 52965 del 18/11/2022 relativa alle risorse ex art.39-bis comma 1 D.L. 09/08/2022 n.115 convertito con modificazione dalla L. 21 settembre 2022 “Decreto aiuti bis”;

VISTO che tra le finalità delle risorse assegnate di cui sopra il comma 2 dell’art.39 -bis del D.L. 15/2022 prevede anche l’acquisto di servizi professionali di assistenza medico sanitaria e psicologica;

VISTA la nota del MI prot. n. 1746 del 26/10/2020 “trasmissione protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle scuole” nella quale viene precisato che ciascuna Istituzione scolastica può attivare i servizi di supporto psicologico, sulla base delle proprie specifiche esigenze e delle azioni già in essere realizzate nell’ambito della propria autonomia;

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale interno o esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

CONSIDERATO che per la formazione dei docenti e l’intervento su alunni con particolari disagi è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche;

TENUTO CONTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTO il bando di selezione, prot. n. 3541 del 10/08/2022 con il quale la nostra istituzione scolastica ha richiesto figure professionali per il supporto psicologico di docenti e alunni,

VISTO che è stato stipulato un contratto di prestazione d’opera professionale prot. n. 5225 del 12/11/2022 con la Dott.ssa Angela Garilli figura professionale, già operante nella scuola;

VISTA la relazione finale prot. n. 2403 del 01/06/2023 presentata dalla Dott.ssa Garilli a conclusione delle ore assegnate con il contratto di prestazione d’opera prot. n. 5225 periodo novembre- maggio 2023;

Firmato digitalmente da BARBIERI LUCIA

VALUTATA la necessità di assegnare alla Dott.ssa Angela Garilli ulteriori ore aggiuntive per concludere gli interventi già avviati;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VALUTATA la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale figura;

DETERMINA

1. Di attribuire alla Dott.ssa Angela Garilli n. 70 ore integrative in qualità di figura professionale specialistica per il supporto psicologico a studenti e personale scolastico;
2. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto integrativo di prestazione d'opera;
3. La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze dell'Istituzione Scolastica beneficiaria e comunque le ore integrative dovranno svolgersi entro novembre 2023. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni dettate dall'emergenza epidemiologica, nella disponibilità dell'Istituto.
4. Il compenso previsto pari a **€ 2.100,00** onnicomprensivo sarà imputato al programma annuale 2023 nel progetto **A01.11 "RISORSE EX ART.39- BIS COMMA 1, D.L. 115/2022**. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte. La remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate.
5. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata da apposito registro firme; non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
6. Il pagamento verrà effettuato a seguito di regolare fattura elettronica e verificata la certificazione DURC, nonché acquisita la dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.
7. Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Lucia Barbieri.

Il Dirigente Scolastico
Lucia Barbieri