



Ministero dell'istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Borgo Virgilio
via Amendola-1 – 46034 Borgo Virgilio – MN
C.M.: MNIC81000E C.F.: C.F. 93034870209 – CUU: UFYGQQ
Tel: +39 0376 440 299 Fax +39 0376 448 091
e-mail uffici: mnlic81000E@istruzione.it mnlic81000E@pec.istruzione.it

Decisione a contrarre per acquisto cartucce per stampante didattica di sostegno secondaria Borgoforte

CIG Z003CDAAB0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella

Firmato digitalmente da FERRARI ALIDA IRENE

attività negoziale);

- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTO** in particolare l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ai sensi del quale "salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 secondo le seguenti modalità (...): b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 Euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali";
- VISTO** altresì in particolare l'art.17, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il quale prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contratto individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.";
- VISTO** altresì in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il quale prevede che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 28/10/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 13/01/2023 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2023;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 €. ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 15/02/2019;
- VISTO** il preventivo di spesa prot. n. 4287 del 16/10/2023 fornito dalla Ditta Freddi e Cagossi Snc, P.IVA 00452550205 e che la fornitura offerta corrisponde all'interesse di questa istituzione Scolastica;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**";
- CONSIDERATO** che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale – capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto;
- CONSIDERATO** che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta presentata dalla ditta Freddi e Cagossi

Snc, risulta essere rispondente alle necessità dell'Istituzione scolastica e che l'offerta tecnico-economica è congrua ed idonea al soddisfacimento degli interessi della scrivente Istituzione Scolastica.

VISTA la necessità di acquistare cartucce per la stampante multifunzione utilizzata per la didattica di sostegno alla scuola secondaria di Borgoforte;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul **A.03.02 "Funzionamento Didattico PDS Borgovirgilio"** – sottoconto 2.3.9 "Materiale informatico"

DECIDE

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 1

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto in economia alla Ditta Freddi e Cagossi Snc, P.IVA 00452550205 per l'acquisto delle seguenti cartucce per la stampante Epson utilizzata dagli insegnanti di sostegno della scuola secondaria di Borgoforte:

- n. 3 cartucce colore nero
- n. 3 cartucce colore magenta
- n. 3 cartucce colore ciano
- n. 3 cartucce colore giallo

Art. 2

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione;

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in **€ 96,00** IVA esclusa (€ 117,12 IVA compresa) come costo della fornitura.

Art. 4

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2023 alla voce A.03.02 "Funzionamento didattico PDS Borgovirgilio" - sottoconto 2.3.9 "Materiale informatico" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, la Dirigente Scolastica Alida Irene Ferrari risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Art. 7

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Alida Irene Ferrari