



# **Piano Triennale Offerta Formativa I.C. BORGOVIRGILIO**

**Triennio 2019/20- 2021/22**

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. BORGOVIRGILIO è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del ..... sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. .... del ..... ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del ..... con delibera n. ....*

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:  
2020/21*

*Periodo di riferimento:  
2019/20-2021/22*



## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.5. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.6. Valutazione degli apprendimenti
- 3.7. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



## ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

### Popolazione scolastica

#### Opportunità

La popolazione scolastica e' costituita da 1960 studenti, tra alunni delle sei scuole dell'infanzia, dei quattro plessi di scuola primaria e dei tre plessi della scuola secondaria di primo grado, di cui uno a indirizzo musicale. Cinque plessi si collocano nel Comune di Bagnolo San Vito, otto plessi nel Comune di Borgo Virgilio, in provincia di Mantova. - Il contesto socio-economico di provenienza e' piuttosto eterogeneo e consente un fattivo interscambio tra culture di vari Paesi in classi socialmente eterogenee. Nell'Istituto Comprensivo di Borgo Virgilio, infatti, sono iscritti 399 alunni stranieri, di diverse nazionalità': indiana, pakistana, bengalese, marocchina, tunisina, algerina, ghanese, cinese, brasiliana, colombiana, portoghese, albanese, romena, polacca, ungherese, moldava. Si articolano percorsi di integrazione sociale e inclusione, condivisi con famiglie e servizi sociali presenti sul territorio.

#### Vincoli

L'Istituzione scolastica e' situata in una area a forte processo immigratorio. La scolarità delle famiglie degli alunni è molto diversificata e variabile non solo da plesso a plesso, ma anche da classe a classe; il background familiare risulta, dalle rilevazioni INVALSI, medio basso. Sono presenti 145 alunni con certificazione, pari al 7% della popolazione scolastica. Gli alunni con DSA sono 48 (3%), con altre diagnosi 73 (4%). Sono riconosciuti come BES dal team docenti/consiglio di classe 40 alunni, per i quali è stato stilato il Piano Didattico Personalizzato. Sono stati segnalati al GLI (gruppo per l'inclusione) ben 370 alunni. E' presente un alto numero di alunni stranieri: 399 alunni (su 1960 alunni), cioè il 21% in media, con punte, alla primaria di Borgoforte, del 31%. Vengono accolti alunni neo-arrivati (pari a qualche unità), in qualunque momento dell'anno. Si verifica una mobilità elevata delle famiglie straniere. In ogni classe sono presenti 3/4 alunni (mediamente) con problematiche di disagio socio-economico, segnalati ai servizi sociali.

## Territorio e capitale sociale

### Opportunità

Il territorio si caratterizza per la vicinanza al capoluogo (Mantova), con la possibilità di usufruire delle varie offerte culturali e di intrattenimento che la città offre. Sono erogati contributi adeguati da parte dei Comuni di provenienza dell'utenza (Bagnolo San Vito, Borgo Virgilio, Motteggiana e altri Comuni mantovani) mediante Piani di Diritto allo Studio, servizi pre e post-scuola, trasporti, mensa, educatori ad personam. Strategica è la collaborazione con i servizi sociali dei Comuni e l'Ufficio scuola. Sul territorio sono presenti diverse realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche con le quali la scuola crea accordi, protocolli, convenzioni, intese... Le scuole interagiscono prima di tutto con le famiglie e con gli Enti Locali, ATS, AVIS, associazioni sportive, Parrocchia, associazioni culturali e di volontariato.

### Vincoli

Mancano opportunità ricreative e culturali (es. teatro, cinema, museo...) che coinvolgano tutte le famiglie nei loro diversi componenti. Gli spazi verdi attrezzati per bambini sono limitati. Le diverse associazioni sportive offrono una discreta gamma di attività (manca la piscina coperta). Si verificano forti movimenti migratori: immigrati che arrivano, altri che tornano nei loro Paesi di origine o emigrano in Paesi anglofoni. Le risorse delle famiglie per le spese scolastiche, le uscite didattiche, i viaggi di istruzione sono, in taluni casi, piuttosto limitate dalla contingente crisi economica.

## Risorse economiche e materiali

### Opportunità

La disponibilità economica dei Piani di Diritto allo Studio comunali è discreta e integra i fondi statali. La scuola ha ottenuto finanziamenti con i PON ed è stata capofila del progetto FAMI "Misura per misura". Buoni i contributi economici dei genitori. In qualche edificio sono previsti interventi di miglioramento; sono state acquisite tutte le certificazioni relative all'agibilità e alla prevenzione degli incendi. Si riscontra la presenza di scivoli, scale anti-incendio, ascensori in tutti i plessi. Le sedi sono facilmente raggiungibili da mezzi pubblici e da ciclabili. Tutti i plessi delle scuole primarie e secondarie hanno aule dotate di LIM o PIM. I plessi sono dotati di aule di informatica funzionali. Le scuole dell'infanzia sono dotate di LIM o proiettori multimediali.

Nelle scuole secondarie sono presenti laboratori mobili (iPad); in tutti i plessi ci sono spazi laboratoriali. In ogni plesso ci sono spazi alternativi per l'apprendimento. E' presente una palestra per plesso, a parte le scuole dell'infanzia; a Borgoforte, è stato recentemente inaugurato un palazzetto dello sport che la scuola può utilizzare nel caso di manifestazioni musicali e teatrali. E' attivo il registro elettronico per le scuole primarie e secondarie, aperto ai genitori. Dall'anno scolastico 2019/20 è utilizzato anche nelle scuole dell'infanzia.

## Vincoli

Si verificano problemi di domotica in un plesso della primaria. Fonte di finanziamento è prioritariamente lo Stato. Lo 0,5% dei finanziamenti proviene dalle famiglie ed è destinato alle spese per i viaggi di istruzione e alle spese di fotocopie, cancelleria, materiale didattico in generale. L'erogazione del PDS avviene talvolta con scadenze diverse da quelle dettate dalle esigenze dell'Istituzione scolastica. Gli interventi di manutenzione degli edifici scolastici non sono sempre tempestivi. Le attrezzature presenti sono talvolta obsolete. Inoltre si evidenzia la mancanza di spazi adeguati per attività di piccolo gruppo.

## CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

### ❖ I.C. BORGOVIRGILIO (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	ISTITUTO COMPRESIVO
Codice	MNIC81000E
Indirizzo	VIA AMENDOLA, 1 CERESE DI BORGOVIRGILIO 46034 BORGO VIRGILIO
Telefono	0376440299
Email	MNIC81000E@istruzione.it
Pec	mnic81000e@pec.istruzione.it
Sito WEB	<a href="https://www.icvirgilio.edu.it/">https://www.icvirgilio.edu.it/</a>

### ❖ CAPPELLETTA DI BORGO VIRGILIO (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA DELL'INFANZIA
---------------	----------------------

**Codice** MNAA81001B

**Indirizzo** VIA COSTA 2 FRAZ CAPPELLETTA 46034 BORGO  
VIRGILIO

❖ **PIETOLE DI BORGO VIRGILIO (PLESSO)**

**Ordine scuola** SCUOLA DELL'INFANZIA

**Codice** MNAA81002C

**Indirizzo** VIA GEORGICHE 16 FRAZ PIETOLE 46034 BORGO  
VIRGILIO

❖ **CERESE DI BORGO VIRGILIO (PLESSO)**

**Ordine scuola** SCUOLA DELL'INFANZIA

**Codice** MNAA81003D

**Indirizzo** VIA F.LLI CERVI 26 FRAZ. CERESE 46034 BORGO  
VIRGILIO

❖ **INFANZIA SAN BIAGIO (PLESSO)**

**Ordine scuola** SCUOLA DELL'INFANZIA

**Codice** MNAA81004E

**Indirizzo** VIA ALLENDE, 1 SAN BIAGIO 46030 BAGNOLO  
SAN VITO

❖ **INFANZIA BAGNOLO SAN VITO (PLESSO)**

**Ordine scuola** SCUOLA DELL'INFANZIA

**Codice** MNAA81005G

**Indirizzo** VIA ROMA, 14 BAGNOLO SAN VITO 46031  
BAGNOLO SAN VITO

❖ **CERESE DI BORGO VIRGILIO (PLESSO)**

**Ordine scuola** SCUOLA PRIMARIA



Codice	MNEE81001L
Indirizzo	VIA T.NUVOLARI 10 FRAZ. CERESE 46034 BORGO VIRGILIO
Numero Classi	26
Totale Alunni	560

❖ **PRIMARIA BAGNOLO SAN VITO (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	MNEE81002N
Indirizzo	VIA ROMA 14 BAGNOLO SAN VITO 46031 BAGNOLO SAN VITO
Numero Classi	6
Totale Alunni	107

❖ **PRIMARIA SAN BIAGIO (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	MNEE81003P
Indirizzo	VIA I. NIEVO, 6 SAN BIAGIO 46030 BAGNOLO SAN VITO
Numero Classi	7
Totale Alunni	148

❖ **PRIMARIA BORGOFORTE (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA PRIMARIA
Codice	MNEE81004Q
Indirizzo	VIA S. PELLICO, 18 BORGOFORTE 46030 BORGO VIRGILIO
Numero Classi	5
Totale Alunni	99

**❖ BORGOVIRGILIO "G.BAZZANI" (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA I GRADO
Codice	MNMM81001G
Indirizzo	VIA SAVONAROLA 2 CERESE DI BORGO VIRGILIO 46034 BORGO VIRGILIO
Numero Classi	20
Totale Alunni	425

**❖ SECONDARIA I GR. BAGNOLO S.VITO (PLESSO)**

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA I GRADO
Codice	MNMM81003N
Indirizzo	VIA GIACOMO MATTEOTTI 23 - 46031 BAGNOLO SAN VITO
Numero Classi	8
Totale Alunni	148

## Approfondimento

L'Istituto Comprensivo è nato nell'anno scolastico 2017/18, dall'accorpamento all'IC Virgilio dell'IC di Bagnolo San Vito.

### RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	3
	Informatica	6
	Musica	3
	Scienze	3

<b>Biblioteche</b>	Classica	6
<b>Aule</b>	Concerti	1
	Magna	2
	Proiezioni	2
<b>Strutture sportive</b>	Campo Basket-Pallavolo all'aperto	2
	Palestra	7
<b>Servizi</b>	Mensa	
	Scuolabus	
	Servizio trasporto alunni disabili	
<b>Attrezzature multimediali</b>	PC e Tablet presenti nei Laboratori	130
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	2
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nelle Biblioteche	1

## RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	226
Personale ATA	41

# LE SCELTE STRATEGICHE

## PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

### Aspetti Generali

*In questa sezione, definiamo la vision, intesa come identità della scuola, e la mission, ovvero il mandato e gli obiettivi strategici che si intendono perseguire.*

*Compito fondamentale della scuola è la formazione dell'uomo e del cittadino, volta allo sviluppo armonico e integrale della persona, secondo il dettato costituzionale.*

*Coerentemente con tale principio ispiratore, il **Piano dell' Offerta Formativa** del nostro Istituto è finalizzato al conseguimento del **successo formativo** di tutti e di ciascuno, secondo le potenzialità e attitudini individuali, attraverso una proficua azione di raccordo tra i diversi ordini di scuola e la valorizzazione delle risorse interne ed esterne.*

*Si propone di ridisegnare percorsi di apprendimento adeguati alle caratteristiche e alle attese degli utenti e di attuare misure d'integrazione e personalizzazione dell'offerta, che permettano a ciascuno di mettere a frutto le proprie potenzialità, in un ambiente organizzativo che favorisca il benessere di tutti e di ciascuno. Si tratta, quindi, di un PTOF orientato alla salute.*

*Le azioni finalizzate all'inclusione riguardano la totalità degli alunni, con particolare attenzione agli studenti disabili, agli stranieri (il cui numero crescente richiede strumenti adeguati per facilitare l'integrazione nella nuova realtà), a tutti coloro che manifestano bisogni educativi speciali.*

*Tale processo presuppone la possibilità di comunicare, la volontà di collaborare e il reciproco rispetto. L'Istituto Comprensivo, nell'ambito dell'autonomia scolastica e dando attuazione alla legge 107/2015, si*



*propone di innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento, per contrastare le diseguaglianze socio-culturali e territoriali, per prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica (in coerenza con il profilo educativo, culturale e professionale dei diversi gradi di istruzione) per realizzare una scuola aperta, laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva, per garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini.*

*L'IC intende garantire la partecipazione alle decisioni degli organi collegiali e la loro organizzazione è orientata alla massima flessibilità, diversificazione, efficienza ed efficacia del servizio scolastico, nonché all'integrazione e al miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione di tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale. In tale ambito, l'istituzione scolastica effettua la programmazione triennale dell'offerta formativa per il potenziamento dei saperi e delle competenze delle studentesse e degli studenti e per l'apertura della comunità scolastica al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali.*

*Ne consegue una scuola di qualità, che favorisce l'apprendimento in un clima di collaborazione, mira a stimolare la motivazione, a far emergere le potenzialità, a valorizzare capacità, interessi, impegno di ciascuno e a sviluppare competenze adeguatamente strutturate.*

*Dall'analisi del contesto e dei processi educativi e didattici in atto nell'Istituto Comprensivi di Borgo Virgilio sono emersi punti di forza e punti di debolezza.*

*Relativamente agli esiti degli alunni, il Nucleo per l'Autovalutazione di Istituto ha riscontrato criticità nelle prove standardizzate, con livelli eterogenei nelle prestazioni.*

*Quindi si ritiene importante intervenire con azioni mirate a consolidare una didattica per competenze, in particolare in italiano e matematica, sia alla scuola primaria, che alla scuola secondaria di primo grado, con le azioni di*



*generale riqualificazione dell'azione didattica, espresse nel Piano di Miglioramento.*

*Si è poi ritenuto prioritaria un'azione volta al miglioramento delle competenze sociali degli allievi.*

*La scuola si attiva nell'applicazione del regolamento e nella promozione di attività e progetti di educazione alla legalità e alla tutela ambientale; si cerca di sviluppare le competenze degli alunni, ma non ci si è ancora dotati di strumenti comuni per valutare il livello di raggiungimento delle competenze chiave e di cittadinanza.*

*Inoltre, i livelli di progettazione non risultano ancora ben coordinati in una cornice complessivamente organica, all'interno di un macro progetto di ampio respiro e che abbracci tutti gli ordini di scuola.*

*Si ritiene, quindi, prioritario focalizzare il piano di miglioramento sulle competenze sociali, nell'ottica della costruzione di un curricolo verticale.*

*In base alle criticità riscontrate, si sono individuate le priorità, associate ai relativi traguardi da conseguire nel medio periodo, priorità che hanno impatto sia sul piano curricolare che su quello organizzativo, nella progettazione di questo Piano Triennale dell'Offerta Formativa.*

*N.B. L'Istituto Comprensivo è nato il 1 settembre 2017, quindi è un I.C. di nuova formazione; le priorità sono state individuate lo scorso anno scolastico e si ritiene opportuno mantenerle, pur migliorandole nella formulazione.*

## **PRIORITÀ E TRAGUARDI**

### **Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali**



**Priorità**

Migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate

**Traguardi**

Ridurre la differenza negativa dei risultati delle prove INVALSI di almeno due punti percentuale rispetto ai punteggi medi nazionali

**Competenze Chiave Europee**

**Priorità**

Sviluppare le competenze sociali negli alunni dell'Istituto Comprensivo

**Traguardi**

Prevedere almeno un progetto di Educazione alla Legalità e/o ambientale in ogni scuola dell'IC., dall'infanzia alla secondaria di primo grado

**OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)**

**ASPETTI GENERALI**

Individuate le priorità, con i conseguenti traguardi, l'Istituto Comprensivo ha focalizzato l'attenzione sull'individuazione degli **obiettivi di processo**.

Allo scopo di migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate, occorre rafforzare le competenze linguistiche e matematiche degli alunni, con un'efficace azione didattica. I gruppi di lavoro dei docenti avranno il compito di individuare, condividere e utilizzare criteri di valutazione comuni e condivisi, in particolare per l'area linguistica e matematica, elaborare una progettazione comune, monitorare gli interventi di recupero e potenziamento, implementare le buone pratiche, nell'ampia cornice del curriculum verticale in via di co-progettazione.

Inoltre, si ritiene che, a partire dall'esistente, si possano rendere più concrete le azioni didattiche con la stesura di un progetto unitario e trasversale, reso noto alle famiglie, volto all'implementazione di un curriculum verticale inerente le competenze di cittadinanza

### OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1 ) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2 ) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3 ) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- 4 ) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- 5 ) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 6 ) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- 7 ) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- 8 ) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- 9 ) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di





discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

10 ) apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89

11 ) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

12 ) definizione di un sistema di orientamento

## PIANO DI MIGLIORAMENTO

### ❖ DIDATTICA PER IL MIGLIORAMENTO

#### Descrizione Percorso

Il percorso è volto a ideare, programmare e realizzare una didattica per competenze in tutti e tre gli ordini di scuola, progettando insieme e predisponendo prove comuni e compiti autentici nelle classi parallele dei vari plessi scolastici. Si prevede l'uso delle TIC.

#### "OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

##### "OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Predisporre prove comuni per classi parallele per italiano e matematica nell'ambito del curriculum per competenze

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

- » "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]  
Migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

"Obiettivo:" Sviluppare attività disciplinari laboratoriali, per facilitare miglioramenti nei livelli base e attivare competenze sociali.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

- » "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]  
Migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE**

"Obiettivo:" Diminuire le insufficienze in italiano e matematica dal primo al secondo quadrimestre attraverso azioni di recupero

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

- » "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]  
Migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate

"Obiettivo:" Progettare attività di potenziamento di italiano e matematica

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

- » "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]  
Migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PROGRAMMARE INSIEME.**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2020	Docenti	Docenti

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
	Studenti	Studenti
		Consulenti esterni
		Associazioni

### Responsabile

La Collaboratrice del Dirigente

### Risultati Attesi

Stesura e realizzazione delle programmazioni comuni per competenze in tutti e tre gli ordini di scuola.

### ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PROGETTARE PROVE COMUNI

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2020	Docenti	Docenti
	Studenti	Studenti
		Consulenti esterni
		Associazioni

### Responsabile

La Collaboratrice del DS

### Risultati Attesi

Somministrazione di prove comuni e realizzazione di compiti autentici secondo la tempistica prevista nei Dipartimenti

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: REALIZZARE ATTIVITÀ LABORATORIALI**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Docenti	Docenti
	Studenti	ATA
		Studenti
		Genitori
		Consulenti esterni
		Associazioni

**Responsabile**

I docenti responsabili di plesso

**Risultati Attesi**

Realizzazione di attività laboratoriali in tutte le discipline, con verifica finale secondo moduli previsti

**❖ INCLUSIONE: UNA SCUOLA PER TUTTI**
**Descrizione Percorso**

Il percorso prevede l'ideazione, la progettazione e l'implementazione di attività inclusive, anche attraverso l'uso delle TIC

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**
**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

"Obiettivo:" Predisporre prove comuni per classi parallele per italiano e matematica nell'ambito del curriculum per competenze

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

Migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

"Obiettivo:" Sviluppare attività disciplinari laboratoriali, per facilitare miglioramenti nei livelli base e attivare competenze sociali.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

Migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE**

"Obiettivo:" Diminuire le insufficienze in italiano e matematica dal primo al secondo quadrimestre attraverso azioni di recupero

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

Migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate

"Obiettivo:" Progettare attività di potenziamento di italiano e matematica

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

Migliorare le prestazioni nelle prove standardizzate

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: RECUPERO E POTENZIAMENTO DELLE ABILITÀ DI BASE**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Studenti	Docenti Studenti

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
		Associazioni

**Responsabile**

Docenti delle varie discipline

**Risultati Attesi**

Realizzazione di percorsi di recupero, con esito positivo al 70% ( recupero di eventuali insufficienze)

Realizzazione di percorsi di potenziamento, con risultati positivi in progetti interni ed esterni all'Istituto.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: ATTIVITÀ DI PRIMA E SECONDA ALFABETIZZAZIONE**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Studenti	Docenti Studenti Consulenti esterni

**Responsabile**

Docenti di classe e referente Intercultura

**Risultati Attesi**

L'80% degli alunni coinvolti ha tratto beneficio dai percorsi realizzati dal punto di vista della socializzazione e dell'apprendimento.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: ATTIVITÀ DI SOSTEGNO**



Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Studenti	Docenti Studenti Associazioni

### Responsabile

Il percorso prevede l'ideazione, la progettazione e l'implementazione di attività volte a migliorare l'inclusione degli alunni BES

### Risultati Attesi

Realizzazione di attività di sostegno in tutte le scuole dell'istituto Comprensivo.

## ❖ CITTADINI DOMANI

### Descrizione Percorso

Il percorso prevede l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di attività volte allo sviluppo delle competenze sociali, dalla settimana della gentilezza, ai progetti per la legalità, la prevenzione di bullismo e cyberbullismo, il rispetto dell'ambiente.

### "OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

#### "OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

"Obiettivo:" Sviluppare attività disciplinari laboratoriali, per facilitare miglioramenti nei livelli base e attivare competenze sociali.

#### "PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

##### » "Priorità" [Competenze chiave europee]

Sviluppare le competenze sociali negli alunni dell'Istituto Comprensivo

#### "OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

"Obiettivo:" Aumentare del 3% la percentuale delle famiglie che partecipano alle iniziative e agli incontri promossi dalla scuola.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Sviluppare le competenze sociali negli alunni dell'Istituto Comprensivo

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: LA SETTIMANA DELLA GENTILEZZA**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/11/2019	Docenti	Docenti
	ATA	ATA
	Studenti	Studenti
	Genitori	Genitori

**Responsabile**

I docenti responsabili di plesso

**Risultati Attesi**

Realizzazione di attività "gentili" in tutti i gradi e ordini di scuola.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PERCORSI DI LEGALITÀ**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Studenti	Docenti
		Studenti



Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
--	-------------	------------------------------------

Consulenti esterni

Associazioni

### Responsabile

La Funzione Strumentale per la legalità e referente per il cyberbullismo

### Risultati Attesi

Realizzazione di attività per la promozione della legalità, il rispetto dell'ambiente e la prevenzione di bullismo e cyberbullismo.

### ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
--	-------------	------------------------------------

01/05/2020

Studenti

Docenti

Studenti

Genitori

Associazioni

### Responsabile

Docenti interessati

### Risultati Attesi

Conoscenza del patrimonio artistico, culturale paesaggistico

## PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

## SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

L'Istituto Comprensivo di Borgo Virgilio intende ripensare sia il modello organizzativo che le pratiche didattiche: quindi si continuerà a porre in atto il circle time, il cooperative learning, la classe capovolta, per implementare sempre più una didattica per competenze e raggiungere una piena inclusione.

In quest'ottica, assumono un ruolo importante anche le TIC: dall'uso in classe di LIM, presenti in qualche sezione dell'infanzia, in tutte le aule delle scuole primarie e secondarie, computer, tablet, iPad, all'utilizzo della stampante 3D, alle aule aumentate.

Il processo è supportato e accompagnato da accordi di rete e da varie iniziative di formazione, in particolare da Unità Formative sulle Nuove Tecnologie, comprese quelle relative alla musica, in quanto è presente l'indirizzo musicale a Borgoforte.

### ❖ AREE DI INNOVAZIONE

#### PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

Laboratori volti ad implementare il cooperative learning, in collaborazione con la psicologa scolastica

#### SVILUPPO PROFESSIONALE

Innovare la didattica tramite l'organizzazione di corsi di formazione interni, di convegni e di Unità formative sull'inclusione e sul curriculum, aperte anche ad altre scuole tramite la piattaforma SOFIA

#### SPAZI E INFRASTRUTTURE

Sperimentazione di iPad e computer in classe nella scuola secondaria di primo grado.

Utilizzo della stampante 3D nella scuola secondaria.

Allestimento di aule aumentate



# L'OFFERTA FORMATIVA

## TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

### INFANZIA

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
CAPPELLETTA DI BORGO VIRGILIO	MNAA81001B
PIETOLE DI BORGO VIRGILIO	MNAA81002C
CERESE DI BORGO VIRGILIO	MNAA81003D
INFANZIA SAN BIAGIO	MNAA81004E
INFANZIA BAGNOLO SAN VITO	MNAA81005G

**Competenze di base attese al termine della scuola dell'infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.:**

- Il bambino:
- riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui;
- ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto;
- manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti;
- condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici;
- ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e

morali;

- coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di conoscenza;
- sa raccontare, narrare, descrivere situazioni ed esperienze vissute, comunica e si esprime con una pluralità di linguaggi, utilizza con sempre maggiore proprietà la lingua italiana;
- dimostra prime abilità di tipo logico, inizia ad interiorizzare le coordinate spazio-temporali e ad orientarsi nel mondo dei simboli, delle rappresentazioni, dei media, delle tecnologie;
- rileva le caratteristiche principali di eventi, oggetti, situazioni, formula ipotesi, ricerca soluzioni a situazioni problematiche di vita quotidiana;
- è attento alle consegne, si appassiona, porta a termine il lavoro, diventa consapevole dei processi realizzati e li documenta;
- si esprime in modo personale, con creatività e partecipazione, è sensibile alla pluralità di culture, lingue, esperienze.

## PRIMARIA

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
CERESE DI BORGO VIRGILIO	MNEE81001L
PRIMARIA BAGNOLO SAN VITO	MNEE81002N
PRIMARIA SAN BIAGIO	MNEE81003P
PRIMARIA BORGOFORTE	MNEE81004Q

### Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri. Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.

Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea.

Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche.

Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.

Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo.

Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

## SECONDARIA I GRADO

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
BORGOVIRGILIO "G.BAZZANI"	MNMM81001G
SECONDARIA I GR. BAGNOLO S.VITO	MNMM81003N

### Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni.

Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri. Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.

Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea.

Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della

comunicazione.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero razionale gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche.

Si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.

Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo.

Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.

## INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

**CAPPELLETTA DI BORGO VIRGILIO MNAA81001B**

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

❖ **QUADRO ORARIO**



40 Ore Settimanali

**CERESE DI BORGO VIRGILIO MNEE81001L**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

**PRIMARIA BAGNOLO SAN VITO MNEE81002N**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

**PRIMARIA SAN BIAGIO MNEE81003P**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

**PRIMARIA BORGOFORTE MNEE81004Q**

SCUOLA PRIMARIA

❖ TEMPO SCUOLA

DA 28 A 30 ORE SETTIMANALI

**BORGOVIRGILIO "G.BAZZANI" MNMM81001G**

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

❖ TEMPO SCUOLA - CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

**SECONDARIA I GR. BAGNOLO S.VITO MNMM81003N**
**SCUOLA SECONDARIA I GRADO**
**❖ TEMPO SCUOLA**

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

TEMPO PROLUNGATO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	15	495
Matematica E Scienze	9	297
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1/2	33/66

## CURRICOLO DI ISTITUTO

**NOME SCUOLA**

I.C. BORGOVIRGILIO (ISTITUTO PRINCIPALE)

**ISTITUTO COMPRENSIVO****❖ CURRICOLO DI SCUOLA**

Il curriculum di Istituto è stato elaborato da gruppi di docenti e approvato in Collegio Docenti a seguito di corsi di formazione organizzati dall'Istituto Comprensivo di Bagnolo San Vito, Capofila di rete, e dal nuovo Istituto Borgo Virgilio, nato, come detto, nell'anno scolastico 2017/18. Con la guida del professor Comoglio, si sono elaborati i curricoli in verticale disciplina per disciplina, in un percorso di ricerca-azione, che ha visto coinvolti i docenti di 21 Istituti Comprensivi mantovani. Il Collegio Docenti di ciascuna scuola ha poi rivisto i curricoli alla luce del contesto del proprio Istituto. Si riportano di seguito le competenze in uscita: **INFANZIA ITALIANO** • usa il linguaggio per interagire e comunicare; • ascolta e comprende storie e narrazioni cogliendone i nodi essenziali; • sa esprimersi in modo corretto (frase completa); • sa inventare, giocando con il linguaggio, rime, poesie, filastrocche e fiabe. **MATEMATICA** • è curioso, esplorativo, pone domande, discute, confronta ipotesi, spiegazioni, soluzioni e azioni • procede per prove ed errori per arrivare a spiegazioni logiche della realtà • utilizza una terminologia corretta per argomentare e descrivere la realtà • raggruppa e ordina secondo criteri diversi, confronta e valuta quantità, conta e opera con i numeri, esegue le prime misurazioni • rintraccia nell'ambiente di vita segni e simboli • individua posizioni di oggetti e persone nello spazio. **STORIA** • Conosce la propria storia personale e familiare. • Sa esprimere in modo adeguato i propri sentimenti. • Riferisce correttamente eventi del passato recente. • Sa dire cosa potrà succedere in un futuro immediato e prossimo. **GEOGRAFIA** • Individua le posizioni di oggetti e persone nello spazio, usando termini come avanti/dietro, sopra/sotto, dentro/fuori... • Segue correttamente un percorso sulla base di indicazioni verbali. • Descrive a livello verbale e grafico un semplice percorso effettuato. **SCIENZE** • Usa il proprio corpo in maniera adeguata • È curioso, esplorativo, pone domande, discute, confronta ipotesi, spiegazioni, soluzioni e azioni. • Si interessa a macchine e strumenti tecnologici, sa scoprirne le funzioni e i possibili usi. **IRC** • Scopre che il mondo è stato creato da Dio e donato agli uomini e ne manifesta la cura e il rispetto • Ascolta e conosce i racconti principali della vita di Gesù, ne scopre gli insegnamenti tramite le parabole e li racconta • Scopre e conosce il significato delle feste cristiane attraverso i simboli che le caratterizzano e riconosce la chiesa come luogo di preghiera • Usa il corpo per esprimere le emozioni interiori e religiose (gioia, amore, ...) **ARTE E IMMAGINE** • Mostra piacere, curiosità, iniziativa nel "fare" • Utilizza in modo creativo colori, segni, spazi e materiali • Collabora e condivide con i compagni strumenti e materiali • Apprezza la visione di spettacoli di vario tipo. **MUSICA** • ascolta, riconosce suoni, ritmi e melodie di alcuni generi musicali. • Riproduce ritmi, melodie con

il corpo, la voce, strumenti convenzionali e non • Rielabora in modo personale canzoni, ritmi. **EDUCAZIONE FISICA** • E' autonomo nell'igiene personale e nell'alimentazione • Si muove ed esplora autonomamente lo spazio e gli oggetti • Controlla e coordina i movimenti in attività corporee e manuali • Si organizza nel gioco in maniera adeguata allo spazio, agli oggetti, alle richieste del gruppo • Utilizza il corpo in situazioni espressive e comunicative • Elabora lo schema corporeo e lo rappresenta **TECNOLOGIA** • Usa oggetti e strumenti coerentemente con le loro funzioni • Manipola oggetti di vario tipo per realizzare semplici manufatti • Contribuisce alla raccolta differenziata, alla riduzione dei rifiuti, alla protezione della natura e delle risorse • Esegue giochi al computer con programmi didattici • Narra e descrive comportamenti, situazioni, esperienze, ambienti visitati **PRIMARIA ITALIANO** • riconosce le principali caratteristiche linguistiche e comunicative dei testi; • utilizza i registri linguistici in relazione ai contenuti; • produce testi in forme adeguate allo scopo e al destinatario; • riconosce funzioni e strutture linguistiche e le analizza. **MATEMATICA** • effettua calcoli scritti e mentali ed esegue operazioni aritmetiche; • percepisce e rappresenta forme, relazioni e strutture con strumenti geometrici e di misura; • risolve problemi con strategie diverse; • legge la realtà e raccoglie, organizza, rappresenta ed interpreta dati per ricavare informazioni. **INGLESE** • comprende e utilizza espressioni d'uso quotidiano; • interagisce e comunica con gli altri su argomenti personali • scrive semplici messaggi e frasi **STORIA** • si orienta nello spazio e nel tempo e identifica intuitivamente le peculiari caratteristiche fisico-antropologiche del territorio; • usa la documentazione e l'osservazione per conoscere realtà storiche e geografiche **GEOGRAFIA** • si orienta nello spazio e nel tempo e identifica intuitivamente le peculiari caratteristiche fisico-antropologiche del territorio; • documentazione e l'osservazione per conoscere realtà storiche e geografiche **SCIENZE** • osserva la realtà per riconoscere relazioni, modificazioni, rapporti causali; • comprende gli elementi tipici dell'ambiente naturale e antropico; • formula ipotesi e previsioni; • osserva, registra, classifica, misura e schematizza la realtà naturale. **IRC** • Arricchisce la personale visione della realtà leggendo, interpretando e rielaborando fonti religiose cristiane e non di vario genere. • Riflette e confronta la propria esperienza religiosa con quella di altre persone e distingue la specificità della proposta di salvezza del cristianesimo. • Scopre gradualmente la dimensione personale e comunitaria che accomuna tutte le religioni, con particolare attenzione alla realtà della Chiesa. **ARTE IMMAGINE** • descrive, rappresenta e ricostruisce la realtà e l'esperienza attraverso linguaggi espressivi; • conosce, apprezza e rispetta i principali beni del patrimonio artistico-culturale nel proprio territorio. **MUSICA** • descrive, rappresenta e ricostruisce la realtà e l'esperienza attraverso linguaggi espressivi **EDUCAZIONE FISICA** • padroneggia gli schemi motori e

posturali, anche in situazione combinata e simultanea; • comprende il valore delle regole dei giochi sportivi praticati e l'importanza di rispettarle. **TECNOLOGIA** • usa oggetti e strumenti coerentemente con le loro funzioni; • realizza oggetti seguendo una metodologia progettuale; • utilizza strumenti informatici e di comunicazione in situazioni significative di gioco e di relazione con gli altri. **SECONDARIA ITALIANO** • Padroneggia gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti. • Legge, comprende ed interpreta testi scritti di vario tipo • Produce testi di vario tipo in relazione ai diversi scopi comunicativi • Riflette sulla lingua riconoscendo le strutture grammaticali. **MATEMATICA** • Utilizza le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico e algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica. • Individua le strategie appropriate per la soluzione di problemi. • Confronta ed analizza figure geometriche, individuando invarianti e relazioni. **INGLESE** • Ascolta e comprende • Legge e comprende • Interagisce con 1 o più interlocutori • Produce semplici testi scritti • Utilizza lessico, grammatica e funzioni in modo pertinente e personale **FRANCESE TEDESCO** • Ascolta, legge e comprende • Produce testi scritti • Si esprime oralmente (interazione e parlato) **STORIA** • Comprende e rielabora in modo personale testi storici • Produce informazioni storiche organizzandole in testi, utilizzando fonti di vario genere, anche digitali • Conosce aspetti e processi fondamentali della storia italiana ed europea, medioevale, moderna e contemporanea con aperture al mondo antico ed alla storia mondiale. • Conosce gli aspetti essenziali della storia del territorio e del suo patrimonio culturale • Espone oralmente e con scritture le conoscenze storiche acquisite operando collegamenti • Usa le conoscenze e le abilità per prendere coscienza della complessità del presente e comprende opinioni e culture diverse. **GEOGRAFIA** • Si orienta su diversi tipi di carta. • utilizza il linguaggio geografico. • Interpreta il paesaggio nei suoi elementi. Analizza la regione e il sistema territoriale **SCIENZE** • Analizza qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni chimiche e fisiche partendo dall'esperienza • Osserva, descrive e analizza i fenomeni legati ai movimenti della Terra e alle sue forze endogene usando una terminologia corretta • Riconosce nel proprio organismo strutture e funzionamenti a livelli macroscopici e microscopici e ha una visione della complessità del sistema dei viventi e della loro evoluzione nel tempo. • E' consapevole del ruolo della comunità umana sulla Terra, del carattere finito delle risorse, dell'ineguaglianza dell'accesso ad esse e adotta modi di vita ecologicamente responsabili. **IRC** • E' aperto alla ricerca e sa porsi domande di senso, a partire dal contesto in cui vive, cogliendo l'intreccio tra dimensione religiosa e culturale • A partire dalla Bibbia individua le tappe essenziali della storia della salvezza, della vita di Gesù, dello sviluppo del cristianesimo • Riconosce i linguaggi espressivi della fede e impara ad

apprezzarli dal punto di vista artistico, culturale e spirituale • Sa interagire con persone di religioni differenti, sviluppando un'identità capace di accoglienza, di dialogo, di confronto ARTE E IMMAGINE • Comprende fenomeni artistici (elementi fondamentali per la lettura/ascolto) • Produce (pittura, fotografia, musica...) MUSICA • Comprende fenomeni artistici (elementi fondamentali per la lettura/ascolto) • Produrre (pittura, fotografia, musica...) EDUCAZIONE FISICA • Decodifica e interpreta un problema motorio, risponde con una esecuzione al contesto per ideazione e intensità • Applica, distingue le regole di ogni disciplina sportiva e utilizzare le proprie conoscenze tecniche applicandole in un contesto sportivo • Conosce, comprende e applica le regole comportamentali TECNOLOGIA • Osserva, descrive, analizza fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale usando la corretta terminologia. • Analizza qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza • Sviluppa capacità grafico/operative. • Utilizza le regole del disegno geometrico per costruire figure geometriche piane • Utilizza le regole delle assonometrie per rappresentare solidi e oggetti. • Utilizza semplici competenze informatiche

## ❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

### Curricolo verticale

Il curricolo verticale di Istituto è frutto di un lungo lavoro di elaborazione da parte dei docenti che, dopo aver definito lo specifico formativo di ciascuna disciplina, hanno individuato le conoscenze, le abilità e le competenze, declinate anno per anno, dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di primo grado.

#### **ALLEGATO:**

CURRICOLI IC BORGO VIRGILIO.PDF

### Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

I Progetti dell'Istituto, inseriti nel curricolo scolastico, sono un valido strumento per perseguire le finalità e gli obiettivi didattici e formativi previsti. Tramite i Progetti si integrano le metodologie, si realizzano la collegialità, l'interdisciplinarietà e la multidisciplinarietà. Si ricercano percorsi nuovi per offrire a tutti gli alunni la possibilità di raggiungere il pieno successo formativo e per accompagnarli nel personale processo di crescita aiutandoli a realizzare il loro "progetto", creando una scuola in cui tutte le componenti – bambini, ragazzi, famiglie, insegnanti – possano vivere in un clima sereno e all'insegna dello star bene: lo scopo dell'insegnamento non è produrre

apprendimento, ma produrre condizioni di apprendimento.

### **Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza**

Il Collegio Docenti ha elaborato il curricolo delle competenze chiave di cittadinanza, in ottica verticale.

#### **ALLEGATO:**

CURRICOLO COMPETENZE CITTADINANZA.PDF

### **Utilizzo della quota di autonomia**

In coerenza con il titolo V della Costituzione e con la normativa nazionale, i curricoli della nostra scuola prevedono una quota regionale che integra i percorsi di apprendimento considerando le specificità e le eccellenze del contesto territoriale e regionale. Nella scuola secondaria di Cerese si attivano laboratori di teatro, madrelingua inglese, madrelingua francese. Nella scuola secondaria a indirizzo musicale di Borgoforte si attivano laboratori di coro, percussioni, sax, approfondimento di solfeggio. Nella scuola secondaria di primo grado di Bagnolo San Vito, si attivano laboratori di:cinema, Fai da te, Coro, Conversazione in inglese, Tutoring, INVALSI, Latino.

## **INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE**

### **❖ SETTIMANA DELLA GENTILEZZA**

La priorità del progetto è quella di sviluppare competenze sociali tra gli alunni, facendo comprendere quanto la gentilezza sia rivoluzionaria e possa tenere lontano gli atti di bullismo.

#### **DESTINATARI**

Gruppi classe

Classi aperte parallele

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Interno

**Risorse Materiali Necessarie:**



- ❖ **Laboratori:**
  - Disegno
  - Lingue
  - Multimediale
  - Musica

❖ **MUSICA PER TUTTI**

Ideazione, progettazione e realizzazione di progetti musicali in tutti i plessi ,dall'infanzia, al coro della primaria, all'indirizzo musicale nella secondaria, volti a migliorare le competenze artistiche ed espressive degli alunni.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:**
  - Con collegamento ad Internet
  - Informatica
  - Musica

- ❖ **Aule:**
  - Concerti
  - Magna
  - Proiezioni
  - Aula generica

❖ **LEGALITÀ**

Le attività legate all'educazione alla legalità si pongono come fine l'acquisizione dei valori della dignità umana, il senso di responsabilità individuale e collettiva, il rispetto per gli altri attraverso il riconoscimento dell'importanza delle regole.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte verticali

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet  
Disegno  
Multimediale  
Musica
- ❖ **Aule:** Magna  
Proiezioni
- ❖ **Strutture sportive:** Palestra

❖ **ATTIVITÀ MOTORIA**

L'attività ha lo scopo di migliorare la conoscenza del proprio corpo, le capacità senso-percettive e gli schemi motori di base, la socializzazione, il rispetto delle regole. Si favorisce la partecipazione al Gioco-sport per la scuola primaria e ai Giochi sportivi studenteschi provinciali per la scuola secondaria di primo grado.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Strutture sportive:** Campo Basket-Pallavolo all'aperto  
Palestra

❖ **EDUCAZIONE ALLA SALUTE**

Percorsi di educazione sanitaria, alimentazione, educazione all'affettività e alla sessualità, prevenzione delle dipendenze, orti sociali, proposti agli alunni per accrescere la conoscenza di sé e migliorare la qualità della vita.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Informatica

Scienze

 ❖ **Aule:**

Magna

Proiezioni

 ❖ **PERCORSI DI LETTURA**

Attività volte a stimolare e accrescere negli alunni il piacere della lettura; percorsi svolti in collaborazione con le biblioteche comunali.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

 ❖ **Biblioteche:**

Classica

 ❖ **Aule:**

Proiezioni

Teatro

 ❖ **LINGUE D'EUROPA**

Percorsi di apprendimento e approfondimento delle lingue straniere: inglese fin dalla scuola dell'infanzia, madrelingua inglese e francese nelle scuole primarie e secondarie; percorsi CLIL fin dalla scuola primaria.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Multimediale

 ❖ **Aule:**

Proiezioni

 ❖ **ALFABETIZZAZIONE**

Attività di prima e seconda alfabetizzazione per gli alunni stranieri.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Informatica

Musica

 ❖ **GIOCHI MATEMATICI**

Organizzazione di attività di classe al fine di "aprire" la mente dei ragazzi, orientarli, aiutarli a ragionare correttamente interessandoli alle discipline scientifiche diversificando l'apprendimento attraverso giochi e gare. Partecipazione a Giochi matematici organizzati dall'Università Bocconi per alunni scuola primaria e secondaria

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet  
Informatica

**ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD**

**STRUMENTI**

**ATTIVITÀ**

ACCESSO

- Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)

SPAZI E AMBIENTI PER  
L'APPRENDIMENTO

- Ambienti per la didattica digitale integrata

AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Digitalizzazione amministrativa della scuola

**COMPETENZE E CONTENUTI**

**ATTIVITÀ**

COMPETENZE DEGLI STUDENTI

- Scenari innovativi per lo sviluppo di competenze digitali applicate

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO**

**ATTIVITÀ**

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

ACCOMPAGNAMENTO

- Un animatore digitale in ogni scuola

## VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA

NOME SCUOLA:

CAPPELLETTA DI BORGO VIRGILIO - MNAA81001B

PIETOLE DI BORGO VIRGILIO - MNAA81002C

CERESE DI BORGO VIRGILIO - MNAA81003D

INFANZIA SAN BIAGIO - MNAA81004E

INFANZIA BAGNOLO SAN VITO - MNAA81005G

**Criteri di osservazione/valutazione del team docente:**

La valutazione nella scuola dell'infanzia assume una valenza di accompagnamento del processo di apprendimento e di crescita.

Forme di osservazione e verifica sono:

- osservazione sistematica e non;
- prove semi strutturate (schede operative);
- verbalizzazioni, applicazioni e rappresentazioni grafiche;

Tali osservazioni si esplicitano nel documento di passaggio dalla scuola dell'infanzia alla primaria.

**Criteri di valutazione delle capacità relazionali:**

I criteri di valutazione delle capacità relazionali si basano sull'osservazione del

comportamento, in termini di autonomia, capacità di interagire con le docenti e i compagni, rispetto delle regole di convivenza, partecipazione alle attività di gruppo.

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA I GRADO

NOME SCUOLA:

BORGOVIRGILIO "G.BAZZANI" - MNMM81001G

SECONDARIA I GR. BAGNOLO S.VITO - MNMM81003N

**Criteri di valutazione comuni:**

Nell'anno scolastico 2017/18 il gruppo STAFF ha prodotto e condiviso con il Collegio Docenti la rubrica sintetica di valutazione degli apprendimenti della scuola del I ciclo

**ALLEGATI:** Rubrica valutativa apprendimenti.pdf

**Criteri di valutazione del comportamento:**

Nell'anno scolastico 2017/18 il gruppo STAFF ha prodotto e condiviso con il Collegio Docenti la rubrica sintetica di valutazione dei comportamenti della scuola secondaria di primo grado.

Il comportamento si riferisce :

allo sviluppo delle competenze di cittadinanza: imparare ad imparare, spirito di iniziativa, competenze sociali e civiche, consapevolezza ed espressione culturale, allo Statuto delle studentesse e degli studenti, al patto di corresponsabilità, al regolamento interno delle studentesse e degli studenti.

**ALLEGATI:** RUBRICA VALUTATIVA COMPORAMENTO SECONDARIA.pdf

**Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

Ai fini della validità dell'anno scolastico, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Per casi eccezionali, si possono adottare motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite a condizione che le assenze complessive non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione stessa., ovvero si dovranno registrare almeno due valutazioni per ciascuna disciplina.

Tra le motivate deroghe in casi eccezionali vengono identificate le seguenti:

- assenze per malattia giustificate con certificato medico;
- assenze per gravi ragioni di famiglia debitamente motivate (lutto di parente stretto, trasferimento famiglia, ecc);
- ricovero in ospedale o in altri luoghi di cura ovvero in casa per periodi anche

non continuativi durante i quali gli allievi seguono momenti formativi sulla base di appositi programmi di apprendimento personalizzati predisposti dalla scuola o che seguono per periodi temporalmente rilevanti attività didattiche funzionanti in ospedale o in luoghi di cura;

- situazioni di disagio familiare e/o personali segnalate dai servizi sociali;
- iscrizione nel corso dell'anno di alunni provenienti da scuole di paesi stranieri o di alunni che per motivi particolari non abbiano frequentato scuole italiane;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal C.O.N.I. e debitamente documentate su carta intestata della società che certifica;
- adesione a confessioni religiose per le quali esistano specifiche intese che considerino come riposo certi giorni/periodi.

L'ammissione alla classe successiva può essere disposta anche in presenza di eventuali carenze o di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione (voto inferiore a 6/10), purché tale situazione non si presenti in più di tre/quattro discipline. Si dovranno:

- considerare la gravità delle carenze
- valutare la possibilità di recupero
- valutare il percorso personale dell'alunno e l'impegno profuso.
- valutare la presenza di diagnosi o certificazione

Si ribadisce che, comunque, ogni caso va considerato a sé stante, analizzando la situazione nella sua globalità.

Si potrà prevedere la non ammissione alla classe successiva a condizione di aver messo in atto tutte le strategie di miglioramento degli apprendimenti attraverso corsi di recupero, percorsi individualizzati anche in collaborazione con agenzie esterne (La scuola che ascolta, progetto "Misura per misura", educatori, laboratori di recupero).

#### **Criteria per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:**

Ai fini della validità dell'anno scolastico, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Per casi eccezionali, si possono adottare motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite a condizione che le assenze complessive non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione stessa., ovvero si dovranno registrare almeno due valutazioni per ciascuna disciplina.

Tra le motivate deroghe in casi eccezionali vengono identificate le seguenti:



- assenze per malattia giustificate con certificato medico;
- assenze per gravi ragioni di famiglia debitamente motivate (lutto di parente stretto, trasferimento famiglia, ecc);
- ricovero in ospedale o in altri luoghi di cura ovvero in casa per periodi anche non continuativi durante i quali gli allievi seguono momenti formativi sulla base di appositi programmi di apprendimento personalizzati predisposti dalla scuola o che seguono per periodi temporalmente rilevanti attività didattiche funzionanti in ospedale o in luoghi di cura;
- situazioni di disagio familiare e/o personali segnalate dai servizi sociali;
- iscrizione nel corso dell'anno di alunni provenienti da scuole di paesi stranieri o di alunni che per motivi particolari non abbiano frequentato scuole italiane;
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal C.O.N.I. e debitamente documentate su carta intestata della società che certifica;
- adesione a confessioni religiose per le quali esistano specifiche intese che considerino come riposo certi giorni/periodi.

L'ammissione all'Esame di Stato può essere disposta anche in presenza di eventuali carenze o di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione (voto inferiore a 6/10), purché tale situazione non si presenti in più di tre/quattro discipline. Si dovranno:

- considerare la gravità delle carenze
- valutare il percorso personale dell'alunno e l'impegno profuso.
- valutare la presenza di diagnosi o certificazione

Si ribadisce che, comunque, ogni caso va considerato a sé stante, analizzando la situazione nella sua globalità.

Si potrà prevedere la non ammissione all'Esame di Stato a condizione di aver messo in atto tutte le strategie di miglioramento degli apprendimenti attraverso corsi di recupero, percorsi individualizzati anche in collaborazione con agenzie esterne (La scuola che ascolta, progetto "Misura per misura", educatori, laboratori di recupero).

ORDINE SCUOLA: SCUOLA PRIMARIA

NOME SCUOLA:

CERESE DI BORGO VIRGILIO - MNEE81001L

PRIMARIA BAGNOLO SAN VITO - MNEE81002N

PRIMARIA SAN BIAGIO - MNEE81003P

PRIMARIA BORGOFORTE - MNEE81004Q

**Criteria di valutazione comuni:**

Nell'anno scolastico 2017/18 il gruppo STAFF ha prodotto e condiviso con il Collegio Docenti la rubrica sintetica di valutazione degli apprendimenti della scuola del I ciclo

**ALLEGATI:** Rubrica valutativa apprendimenti.pdf

**Criteria di valutazione del comportamento:**

Nell'anno scolastico 2017/18 il gruppo STAFF ha prodotto e condiviso con il Collegio Docenti la rubrica sintetica di valutazione dei comportamenti della scuola primaria

Il comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza: imparare ad imparare, spirito di iniziativa, competenze sociali e civiche, consapevolezza ed espressione culturale.

**ALLEGATI:** rubrica valutativa comportamento primaria.pdf

**Criteria per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

L'ammissione alla classe successiva può essere disposta anche in presenza di eventuali carenze o di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione (voto inferiore a 6/10), purché tale situazione non si presenti in più di tre/quattro discipline.

Tuttavia si valuterà caso per caso in situazioni di particolare gravità.

L'eventuale non ammissione dovrà essere motivata e assunta all'unanimità dal team di classe.

## AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

### ❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

## Inclusione

### Punti di forza

Le azioni di inclusione dell'IC si svolgono in rete con diversi partners pubblici e privati e risultano efficaci. Il GLI predispone il Piano Annuale dell'Inclusione (PAI), rileva la presenza di BES, documenta gli interventi didattico-educativi, monitora e valuta il

livello di inclusione della scuola; organizza focus sui casi, consulenza e supporto ai colleghi. Il gruppo per l' inclusione dei BES valuta le segnalazioni degli insegnanti dell'IC relative ad alunni con difficoltà di apprendimento (anche su base linguistica), con disturbi della condotta o fragilità sociale. Individua le priorità' e le tipologie di intervento. Il gruppo H valuta le certificazioni ex lege 104, individua modalità metodologico/didattiche, predispone attività per l'inclusione. Il gruppo intercultura monitora i flussi di alunni stranieri; individua modalità di accoglienza ed interventi di alfabetizzazione, che favoriscono l'inclusione. E' stato predisposto un protocollo di accoglienza. L'equipe del progetto 'La Scuola che ascolta' analizza monitora e valuta insieme agli EE.LL. gli interventi degli educatori esterni relativi ad alunni BES. A supporto dei docenti intervengono, lo sportello di psicologia scolastica, lo sportello di ascolto per gli alunni della scuola secondaria di I^ grado. Si effettuano monitoraggi degli alunni per individuare i DSA: somministrazione annuale di prove a tutti gli alunni di prima e seconda primaria. Si aggiornano regolarmente PDP/PEI per alunni BES.

### **Punti di debolezza**

La stesura dei PEI è affidata prevalentemente ai docenti di sostegno. La scuola predispone corsi di alfabetizzazione per alunni stranieri (tenuti da docenti o da personale esterno), ma non sempre si rivelano efficaci nel breve periodo. Le azioni di coinvolgimento delle famiglie nella valutazione del processo di inclusione non hanno sempre esito positivo. Si verifica una certa difficoltà di comunicazione con il servizio di neuropsichiatria infantile relativamente alla presa in carico degli alunni da valutare o rivalutare. Sono da affinare le modalità di valutazione al fine di una maggior efficacia degli interventi inclusivi. Si riscontrano difficoltà a formare gruppi classe bilanciati relativamente al numero di alunni stranieri e BES.

## **Recupero e potenziamento**

### **Punti di forza**

Gli studenti che presentano maggiori difficoltà di apprendimento sono gli stranieri e gli alunni in particolari situazioni di disagio. Con risorse interne alla scuola sono attuati interventi individualizzati di recupero e potenziamento, progetti di integrazione e di alfabetizzazione per gli alunni stranieri. Con risorse umane esterne

alla scuola (educatori specializzati, consulenti, psicologi, mediatori culturali e linguistici) si realizzano interventi di recupero per alunni DSA e BES nell'ambito di progetti di integrazione, formazione e consulenza. Lo sportello di psicologia scolastica offre consulenza psicologica ad insegnanti e genitori. Esegue interventi di osservazione e/o percorsi in classe sulle dinamiche relazionali. E' attivo uno sportello di ascolto per gli alunni della scuola secondaria di primo grado. I monitoraggi per i DSA avvengono con la somministrazione annuale di prove a tutti gli alunni di prima e seconda primaria per valutare, automatizzazione del processo di letto-scrittura, correttezza ortografica, comprensione del testo. E' previsto il monitoraggio dei piani didattici personalizzati. La scuola favorisce il potenziamento degli alunni con particolari attitudini tramite attività laboratoriali. La scuola secondaria di primo grado favorisce la partecipazione a gare/competizioni sia interne che esterne all'Istituto, ottenendo buoni risultati (medaglie, premi).

### **Punti di debolezza**

Non sempre gli interventi per supportare gli alunni in difficoltà risultano pienamente efficaci. Nei casi in cui le classi abbiano un numero elevato di alunni o situazioni che necessitano di particolare attenzione, l'attuazione di interventi personalizzati risulta non sempre efficace. Nell'Istituto Comprensivo sono presenti alunni con diagnosi particolarmente gravi, seguiti da docenti di sostegno ed assistenti educativi, per i quali mancano specifiche attrezzature per recuperi riabilitativi.

#### **Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):**

Dirigente scolastico  
Docenti curricolari  
Docenti di sostegno  
Personale ATA

### **❖ DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

#### **Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):**

I Piani Educativi Individualizzati sono predisposti nell'ambito del team dei docenti o del Consiglio di classe, col coordinamento del docente di sostegno, sentiti gli specialisti che seguono gli alunni e in collaborazione con la famiglia.

#### **Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:**

Sono coinvolti: il docente di sostegno, i docenti curricolari, le famiglie, gli specialisti di

riferimento, la dirigente scolastica.

#### ❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

##### **Ruolo della famiglia:**

Le famiglie sono coinvolte nella definizione e gestione del PEI in momenti di confronto con i docenti e in incontri di formazione sulla genitorialità.

<b><u>Modalità di rapporto scuola-famiglia:</u></b>	Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva Coinvolgimento in progetti di inclusione
---	--

#### RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

<b>Docenti di sostegno</b>	Partecipazione a GLI
<b>Docenti di sostegno</b>	Rapporti con famiglie
<b>Docenti di sostegno</b>	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
<b>Docenti di sostegno</b>	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)
<b>Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)</b>	Partecipazione a GLI
<b>Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)</b>	Rapporti con famiglie
<b>Docenti curricolari (Coordinatori di classe</b>	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

**RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE**

e simili)

**Assistente Educativo  
Culturale (AEC)**

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

**Assistente Educativo  
Culturale (AEC)**

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)

**Assistenti alla  
comunicazione**

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

**Assistenti alla  
comunicazione**

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)

**Personale ATA**

Assistenza alunni disabili

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**
**Unità di valutazione  
multidisciplinare**

Procedure condivise di intervento sulla disabilità

**Unità di valutazione  
multidisciplinare**

Procedure condivise di intervento su disagio e simili

**Associazioni di  
riferimento**

Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale

**Associazioni di  
riferimento**

Progetti territoriali integrati

**Rapporti con  
GLIR/GIT/Scuole polo  
per l'inclusione  
territoriale**

Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**

Rapporti con  
GLIR/GIT/Scuole polo  
per l'inclusione  
territoriale

Progetti territoriali integrati

Rapporti con  
GLIR/GIT/Scuole polo  
per l'inclusione  
territoriale

Progetti integrati a livello di singola scuola

Rapporti con privato  
sociale e volontariato

Progetti territoriali integrati

**❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**
**Criteria e modalità per la valutazione**

"La valutazione precede, accompagna e segue i percorsi curricolari. Attiva le azioni da intraprendere, regola quelle avviate, promuove il bilancio critico su quelle condotte a termine. Assume una preminente funzione formativa di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo." ... (dalle Indicazioni Nazionali del 2012)" La valutazione nella scuola dell'infanzia assume una valenza di accompagnamento del processo di apprendimento e di crescita. Forme di osservazione e verifica: - osservazione sistematica e non; - prove semi strutturate (schede operative); - verbalizzazioni, applicazioni e rappresentazioni grafiche; Documentazione: Documento di passaggio dalla scuola dell'infanzia alla primaria. La valutazione nella scuola primaria e secondaria di primo grado, basata sulla programmazione didattica, è commisurata all'alunno, di cui preventivamente sono stati accertati i requisiti posseduti ed i livelli di partenza. La valutazione è correlata alla flessibilità didattica, consente al docente di rimodulare la propria azione didattica in funzione dei bisogni degli allievi. E' accompagnata dalla certificazione delle competenze. Si apportano, quindi, le opportune modifiche alla programmazione, si predispongono opportuni strumenti correttivi delle strategie didattiche, adeguati interventi di recupero e si modulano gli interventi per il potenziamento degli apprendimenti. La valutazione è collegiale ed espressa in decimi. Il Collegio docenti stabilisce criteri e modalità, come da DPR 62/2017, art.1,c.2.

## Approfondimento

Le attività di continuità sono ben strutturate ed efficaci.

I docenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado pianificano le giornate dedicate alla continuità, condividendo le scelte relative ad ambiti disciplinari, le tematiche proposte, le attività laboratoriali; si predispongono spazi idonei, tempi, materiali.

La collaborazione tra docenti di ordini di scuola diversi è consolidata; è divenuta "buona pratica".

La scuola realizza varie attività volte ad accompagnare gli alunni nel passaggio da un ordine all'altro.

Le attività di orientamento sono progettate, promosse, coordinate dalla Funzione strumentale e attuate dai docenti in fattiva collaborazione; coinvolgono alunni e famiglie.

La scuola monitora i risultati delle proprie azioni di orientamento; gli alunni dichiarano la loro soddisfazione per le attività proposte, che li hanno aiutati a conoscere le proprie attitudini, a scegliere con maggior consapevolezza, a chiarire gli aspetti normativi relativi alle scuole superiori.

La maggioranza degli studenti sceglie il consiglio orientativo della scuola, anche se in modo non omogeneo nelle due Scuole secondarie di primo grado dell'Istituto Comprensivo.





# ORGANIZZAZIONE

## MODELLO ORGANIZZATIVO

**PERIODO DIDATTICO:** Quadrimestri

### FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

<p>Collaboratore del DS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sostituire il DS, in caso di ferie, brevi assenze o impedimenti, con delega a: - assumere provvedimenti urgenti per la sicurezza delle persone (chiamare il Primo soccorso, le forze dell'ordine, il Comune...) - assumere provvedimenti atti a tutelare il buon andamento dell'attività scolastica - firmare gli atti interni all'istituzione scolastica - • supportare la progettualità dell'Istituto e le attività dei vari gruppi (progetti, verbali, verifiche, documentazione prodotta) • preparare il materiale e stendere il verbale dei Collegi docenti, in collaborazione con gli altri collaboratori • vigilare sull'orario di lavoro dei docenti sul rispetto dei turni di sorveglianza, in collaborazione con gli altri collaboratori e con i responsabili di plesso • partecipare allo STAFF • partecipare al GLI • stilare il PTOF • collaborare alla stesura del RAV • collaborare alla stesura del PDM • coordinare l'attività della scuola dell'infanzia • coordinare il lavoro dei dipartimenti per la scuola dell'infanzia •</li> </ul>	<p>1</p>
-----------------------------	--	----------



	<p>verificare la regolare stesura dei verbali dei Gruppi funzionali • curare i rapporti con gli Enti locali • curare i rapporti con AT e USR • curare i rapporti con le famiglie, riferendo al dirigente • coordinare le comunicazioni informatiche e le pubblicazioni sul sito dell'IC • curare le relazioni con il personale ATA • supportare il lavoro della segreteria</p>	
<p>Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• sostituire il DS in caso di ferie, brevi assenze o impedimenti e in assenza del primo collaboratore con delega a: - assumere provvedimenti urgenti per la sicurezza delle persone (chiamare il Primo soccorso, le forze dell'ordine, il Comune...) - assumere provvedimenti atti a tutelare il buon andamento dell'attività scolastica - firmare gli atti interni all'istituzione scolastica • supportare la progettualità dell'Istituto e le attività dei vari gruppi in collaborazione col primo collaboratore • preparare il materiale e stendere il verbale dei Collegi docenti, in collaborazione col primo collaboratore • vigilare sull'orario di lavoro dei docenti sul rispetto dei turni di sorveglianza, in collaborazione col primo collaboratore e con i responsabili di plesso</li><li>• partecipare allo STAFF • partecipare al GLI</li><li>• stilare il PTOF • coordinare, come referenti, il PDM • collaborare alla stesura del RAV • collaborare alla stesura del PDM • coordinare l'attività della scuola primaria • coordinare il lavoro dei dipartimenti per la scuola primaria • verificare la regolare stesura dei verbali dei Gruppi funzionali • curare i rapporti con le famiglie, riferendo al dirigente • curare il piano di</li></ul>	<p>4</p>



	aggiornamento • coordinare le comunicazioni informatiche	
Funzione strumentale	<p>2 FS INCLUSIONE H • Progettare partendo dalle aree di miglioramento individuate nel RAV e a fine anno scolastico • promuovere, coordinare, monitorare e valutare le attività previste dal Progetto e dal PDM d'Istituto • coordinare e verbalizzare le sedute del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione e del Gruppo H del proprio Comune e quelli d'Istituto • partecipare alle riunioni del Gruppo di Plesso per informare i Colleghi sulle attività dei servizi erogati • relazionare al DS su particolari problematiche emerse • gestire il monte ore per i rapporti con le ASL e/o gli operatori • fare da tramite tra le famiglie, i docenti, gli operatori sanitari • partecipare ai corsi/convegni di aggiornamento FS INCLUSIONE DSA e monitoraggi • Progettare partendo dalle aree di miglioramento individuate nel RAV e a fine anno scolastico • promuovere, coordinare, monitorare e valutare le attività previste dal Progetto • coordinare e verbalizzare le sedute del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione • diffondere materiale informativo e normativa sui DSA • offrire consulenza sulla stesura dei PDP • gestire gli screening in collaborazione con l'UONPIA • effettuare una mappatura dei DSA diagnosticati nell'Istituto • partecipare ai corsi/convegni di aggiornamento FS ORIENTAMENTO • progettare partendo dalle aree di miglioramento individuate nel RAV E a fine anno scolastico • promuovere,</p>	8



coordinare, monitorare e valutare le attività previste dal Progetto • partecipare alle riunioni del Gruppo di Plesso per informare i Colleghi sulle attività dei servizi erogati. • partecipare ai corsi/convegni di aggiornamento FS CONTINUITA' • progettare partendo dalle aree di miglioramento individuate nel RAV e a fine anno scolastico • promuovere, coordinare, monitorare e valutare le attività previste dal Progetto • partecipare alle riunioni del Gruppo di Plesso per informare i Colleghi sulle attività dei servizi erogati. • partecipare ai corsi/convegni di aggiornamento FS INTERCULTURA • Progettazione, implementazione, verifica del Progetto Intercultura dell'Istituto • partecipare ai corsi/convegni di aggiornamento • progettare, promuovere, coordinare, monitorare e valutare le attività previste dal Progetto • Revisionare, col gruppo di lavoro, il Protocollo di accoglienza • Gestire l'applicazione del Protocollo di accoglienza in collaborazione con l'ufficio di segreteria • Partecipare alle riunioni del Gruppo di Plesso per informare i Colleghi sulle attività dei servizi erogati • partecipare ai corsi/convegni di aggiornamento FS SITO • Progettare partendo dalle aree di miglioramento individuate nel RAV e a fine anno scolastico • promuovere, coordinare, monitorare e valutare le attività previste dal Progetto • partecipare alle riunioni del Gruppo di Plesso per informare i Colleghi sulle attività dei servizi erogati • coordinare la



	<p>pubblicazione sul sito del materiale didattico e delle informazioni relative al funzionamento dei plessi. FS NUOVE TECNOLOGIE • Stimolare la formazione interna • creare soluzioni innovative • pubblicare sul sito materiale didattico FS LEGALITÀ, BENESSERE ,Scuole che Promuovono Salute, AMBIENTE • Progettazione, implementazione, verifica del Progetto legalità dell'Istituto • partecipare ai corsi/convegni di aggiornamento • coordinare il progetto sulla prevenzione del Cyberbullismo • progettare, promuovere, coordinare, monitorare e valutare le attività previste dal Progetto • partecipare alle riunioni del Gruppo di Plesso per informare i Colleghi sulle attività dei servizi erogati • partecipare ai corsi/convegni di aggiornamento</p>	
Capodipartimento	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinare il lavoro dei dipartimenti per l'implementazione del curricolo di Istituto</li><li>• raccogliere e diffondere i materiali prodotti</li><li>• coordinare le comunicazioni inerenti le decisioni assunte nei gruppi di lavoro</li></ul>	2
Responsabile di plesso	<ul style="list-style-type: none"><li>□ Autorizzazioni, in via d'urgenza, all'ingresso di estranei a scuola</li><li>□ Provvedimenti, in via d'urgenza, per la sostituzione di insegnanti assenti</li><li>□ Provvedimenti per garantire il regolare funzionamento dell'attività scolastica</li><li>□ Controllo del rispetto di norme e regolamenti</li><li>□ Rapporti con il personale ausiliario</li><li>□ Controllo firme per circolari sciopero e posta varia in collaborazione con</li></ul>	13



	<p>il personale ATA □ Tenuta delle firme dei docenti nei gruppi funzionali e di lavoro □ Presidenza dei gruppi funzionali al collegio, in assenza del Dirigente □ Coordinamento del Gruppo di Plesso □ Coordinamento delle attività del plesso □ Partecipazione allo STAFF □ Verifica del rispetto del Regolamento d'Istituto □ Partecipazione alla formazione come preposti □ Segnalazione al D.S. dei ritardi sistematici di tutto il Personale □ Coordinamento degli acquisti di attrezzature e materiali per il plesso, in collaborazione con il responsabile sussidi □ Segnalazione di materiali e sussidi inservibili in collaborazione con il responsabile sussidi □ Coordinamento e stesura Piano Diritto allo Studio, in collaborazione con l'Ufficio di Segreteria □ Rapporti con l'ufficio di segreteria</p>	
Responsabile di laboratorio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo periodico delle macchine e delle attrezzature</li> <li>• segnalazione all'Ufficio di eventuali guasti</li> <li>• segnalazione dei bisogni del plesso</li> <li>• Supporto ai docenti</li> <li>• Collaborare con le FS</li> </ul>	11
Animatore digitale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stimolare la formazione interna</li> <li>• favorire il coinvolgimento della comunità scolastica sui temi del Piano Nazionale Scuola Digitale</li> <li>• creare soluzioni innovative</li> <li>• coordinare il team digitale</li> </ul>	1
Team digitale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipare alla formazione specifica</li> <li>• favorire il coinvolgimento della comunità scolastica sui temi del Piano Nazionale Scuola Digitale</li> <li>• contribuire a implementare soluzioni innovative</li> </ul>	6

**MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA**



Scuola dell'infanzia - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente infanzia	Percorsi di potenziamento attraverso attività espressive Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li></ul>	1

  

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	Attività di potenziamento delle abilità di base, di recupero, di coordinamento Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li><li>• Organizzazione</li><li>• Coordinamento</li></ul>	5

  

Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A001 - ARTE E IMMAGINE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Attività di potenziamento di attività artistiche Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li></ul>	1

**ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA**



**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

<p><b>Direttore dei servizi generali e amministrativi</b></p>	<p>svolgere funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti con le presenti direttive, in riferimento all'attività amministrativa e contabile. Spetta al DSGA vigilare costantemente affinché ogni attività svolta dal personale ATA sia diretta ad "assicurare l'unitarietà della gestione dei servizi amministrativi e generali della scuola in coerenza e strumentalmente rispetto alle finalità e agli obiettivi dell'Istituto, in particolare del P.T.O.F". IL DSGA assicura la gestione unitaria dei servizi amm.vi e generali della scuola in coerenza con : - Gli obiettivi assegnati da D.S. - Gli obiettivi indicati nel P.T.O.F. dell'I.C. di Borgo Virgilio - I Regolamenti delle Scuole appartenenti all'I.C. - I codici disciplinari previsti dal CCNL - Il codice di comportamento dei dipendenti della P.A. - La normativa sulla sicurezza - La normativa sulla privacy - La normativa contabile Il DSGA, oltre a svolgere i propri compiti, coordina e supervisiona il lavoro dell'ufficio di Segreteria e del personale Ausiliario e svolge il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali, in continuità con l'incarico attribuito nell'anno scolastico 2017/18.</p>
<p><b>Ufficio protocollo</b></p>	<p>- Protocollo e classificazione degli atti in arrivo e in partenza; tenuta dell'archivio corrente e dell'archivio di deposito; - Infortuni e relative pratiche assicurative - Elezioni RSU; ENAM e OO.CC. - Gestione visite guidate, senza spese, in orario scolastico e conseguente rapporto con i comuni per organizzazione dei trasporti - Iniziative, concorsi, giochi della Gioventù e attività sportiva, manifestazioni e ultime settimane riservate agli alunni (parte organizzativa) - Comunicazioni e avvisi interni ai vari ordini di scuola e con Enti locali. - Comunicazione per manutenzione locali e arredi scolastici - Formazione neo</p>



**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	assunti (comunicazione relativa ai corsi) - Rapporti con responsabile della sicurezza - Assemblee e scioperi - Tutto quanto non contenuto nelle altre aree e che fornisce supporto alla Dirigenza
<b>Ufficio acquisti</b>	Elaborazione compensi accessori personale docenti e ATA - Contratti e liquidazione compensi esperti esterni - Registro e contratti d'opera (personale esterno) - Schede fiscali e relativi conguagli, - Mod. CU e mod. 770 - Dichiarazione IRAP e registro - INPS mod. UNIEMENS, ritenute previdenziali, assistenziali, erariali - Conguaglio contributivo - Implementazione dati e relativi aggiornamenti per il software di Gestione Presenze del personale ATA - Supporto alla DSGA - Supporto alla rete informatica e alla strumentazione hardware e software presente negli uffici della segreteria per capacità e conoscenza delle dotazioni presenti nel plesso.
<b>Ufficio per la didattica</b>	- Iscrizione alunni e relativi registri - Registro Elettronico: caricamento dati; funzionalità ai relativi utenti; calendari attività e orari delle lezioni; anagrafica studenti e attività opzionali; ecc.. - Monitoraggio alunni - Trasferimenti, nulla osta, richiesta e trasmissione documenti - Circolari e avvisi agli alunni; - Predisposizione schede di valutazione e relativi attestati; - Certificati di frequenza e di studio; - Tenuta fascicoli alunni e compilazione foglio notizie; - Gestione INVALSI - Diplomi (compilazione e tenuta registro perpetuo); - Scrutini ed esami; - Organici; - Rapporti esterni relativi agli alunni; - Gestione cedole; - Libri di testo; - Statistiche; - Protocollo riservato
<b>Ufficio per il personale A.T.D.</b>	Predisposizione, istruzione, redazione e archiviazione degli atti amministrativi relativi al personale docente e ATA: - Fascicoli personali, assunzione in servizio, richiesta e trasmissione documentazione, documenti di rito



## ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

dichiarazione dei servizi, relazione periodo di prova, domanda di computo e riscatto ai fini della buonuscita e della Legge 29/79, domanda ricostruzione di carriera e inquadramenti economici contrattuali, domanda di pensione, controllo permessi, assenze e ore eccedenti, autorizzazione esercizio libera professione, autorizzazione al personale della scuola ad assumere incarichi esterni, stesura incarichi (personale interno ed esterno), tenuta registro delle assenze personale, organici di diritto e di fatto, trasferimenti, assegnazioni provvisorie ed utilizzazioni, stipula contratti di lavoro, compilazione certificati servizio, tenuta registro certificati, rapporti con la Direzione Prov. del Tesoro e Ragioneria Prov. dello Stato; - Predisposizione, istruzione, redazione delle graduatorie di Istituto del personale soprannumerario e supplente temporaneo; - Predisposizione e aggiornamento documentazione relativa alla Privacy - Sostituzione del personale assente - Coordinamento attività di aggiornamento programma SISSI e altri software

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online <https://nuvola.madisoft.it/login>  
Pagelle on line <https://nuvola.madisoft.it/login>  
Modulistica da sito scolastico  
<https://nuvola.madisoft.it/login>  
Comunicazioni e circolari sul sito scolastico  
<https://www.icvirgilio.gov.it/>

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

**❖ RETE AMBITO 20**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di ricerca</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

**❖ CTI**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di formazione accreditati</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

**❖ RETE SCUOLE PROMUOVONO SALUTE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>

**❖ RETE SCUOLE PROMUOVONO SALUTE**

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enti di ricerca</li><li>• ASL</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**❖ CONVENZIONI CON SCUOLE SUPERIORI PER ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**❖ CONVENZIONI UNIVERSITA'**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Università</li><li>• Enti di ricerca</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**Approfondimento:**



Accoglienza tirocinanti

❖ **CONVENZIONE CON CONSULTORIO**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• ASL</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**Approfondimento:**

Convenzione per realizzare interventi di educazione all'affettività ed educazione sessuale con esperti

❖ **RETE SCUOLE CHE PROMUOVONO L'ATTIVITÀ MOTORIA**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività didattiche</li></ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li><li>• Associazioni sportive</li></ul>
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo



## Approfondimento:

Rete di scuole che promuove l'avviamento alla pratica sportiva per gli alunni della Scuola primaria

### PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

#### ❖ FORMAZIONE DEL MIDDLE MANAGEMENT

Lezioni frontali e interattive per la leadership nella scuola d'indipendenza

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Autonomia didattica e organizzativa
<b>Destinatari</b>	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li><li>• Comunità di pratiche</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di ambito

#### ❖ DIDATTICA PER COMPETENZE, INNOVAZIONE METODOLOGICA E COMPETENZE DI BASE

Lezioni frontali e interattive per sviluppare una didattica per competenze e apprendere come gestire sempre meglio le classi

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
<b>Destinatari</b>	Gruppi di miglioramento
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Comunità di pratiche</li> <li>• Social networking</li> </ul>
--	---

### ❖ COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

Lezioni frontali e interattive per sviluppare nuove strategie volte a creare ambienti di apprendimento inclusivi

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
---	---

### ❖ LA CLASSE DIGITALE

Lezioni interattive per gestire le classi virtuali

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
<b>Destinatari</b>	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Comunità di pratiche</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

### ❖ BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Lezioni frontali e interattive per apprendere strategie inclusive

<b>Collegamento con le</b>	Inclusione e disabilità
----------------------------	-------------------------



<b>priorità del PNF docenti</b>	
<b>Destinatari</b>	Docenti
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li><li>• Mappatura delle competenze</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di ambito

**❖ DISAGIO GIOVANILE**

Lezioni frontali e interattive per apprendere e sviluppare strategie inclusive

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
<b>Destinatari</b>	Docenti
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Comunità di pratiche</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ COMPETENZE DI CITTADINANZA**

Lezioni frontali e interattive per costruire un curriculum di cittadinanza

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
<b>Destinatari</b>	Docenti
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li></ul>





	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ricerca-azione</li> <li>• Peer review</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **LA VALUTAZIONE PER IL MIGLIORAMENTO**

Lezioni frontali e interattive per progettare un miglioramento che passi anche attraverso le migliori pratiche valutative

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Valutazione e miglioramento
<b>Destinatari</b>	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Comunità di pratiche</li> <li>• Social networking</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di scopo

❖ **SICUREZZA**

Lezioni interattive per formare i docenti sulla cultura della sicurezza

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Autonomia didattica e organizzativa
<b>Destinatari</b>	Docenti
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Mappatura delle competenze</li> </ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ IL REGISTRO ELETTRONICO**

Corso per sfruttare al meglio le potenzialità del Registro elettronico

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
<b>Destinatari</b>	Docenti
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ FORMAZIONE DOCENTI IRC**

Formazione promossa dal vicario diocesano

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Workshop</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla diocesi di Mantova

**❖ LA PRIVACY**

Conoscenza e applicazione del GDPR

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale Scuola e lavoro
<b>Destinatari</b>	Gruppi di miglioramento



Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Comunità di pratiche</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

### ❖ SICUREZZA (COLLABORATORI SCOLASTICI)

Descrizione dell'attività di formazione	L'accoglienza e la vigilanza
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

### ❖ SICUREZZA (ASSISTENTI AMMINISTRATIVI)

Descrizione dell'attività di formazione	La rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico-ambientali
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ IL REGISTRO ELETTRONICO**

Descrizione dell'attività di formazione	Il supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di competenza
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione on line</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ LA SEGRETERIA DIGITALE**

Descrizione dell'attività di formazione	La collaborazione nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione on line</li></ul>

**❖ LA PRIVACY**

Descrizione dell'attività di formazione	Il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

**❖ LA GESTIONE DELLE PENSIONI - LA PIATTAFORMA PASSWEB**



<b>Descrizione dell'attività di formazione</b>	La collaborazione con l'ufficio tecnico e l'area amministrativa
<b>Destinatari</b>	Personale Amministrativo
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla rete di ambito