



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo di BorgoVirgilio

Via Amendola 1 – 46034 Borgo Virgilio (MN) Tel: 0376 440299

e-mail: mnlic81000e@istruzione.it e-mail: mnlic81000e@pec.istruzione.it

sito: www.icvirgilio.gov.it

cod. mecc. MNIC81000E cod. fisc 93034870209

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO AL FINE DI NEGOZIARE IN AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 DEL DLGS 50/2016 E S.M.I E AI SENSI DEL D.I. 129 DEL 28/08/2018 PER LA FORNITURA DI CARTUCCE E TONER PER LA STAMPANTI DI TUTTE LE SEDI DELL'I.C.

CIG Z64299FF2C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina a contrarre del 03/09/2019;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

RENDE NOTO che intende procedere nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e rotazione, all'affidamento della fornitura in oggetto, per l'importo comunque inferiore a Euro 40.000,00 con un unico operatore economico, da negoziarsi mediante procedura di affidamento diretto tramite la piattaforma telematica "MEPA".

A tal fine effettua la presente indagine esplorativa di mercato avente lo scopo di acquisire i preventivi di spesa relativi al materiale come di seguito descritto, precisando che la stessa non è impegnativa per l'Istituto e viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo e pertanto non vincola in alcun modo l'Istituto con gli Operatori Economici che presenteranno l'offerta, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara. L'Istituto si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per ragioni sopravvenute, senza che gli operatori economici che hanno presentato preventivo possano vantare alcuna pretesa.

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, entro il termine indicato, utilizzando il Modello di "Preventivo di spesa", il miglior preventivo di spesa relativo alla fornitura in oggetto.

Per la fornitura di cui all'oggetto l'Istituto ha un budget stimato non superiore a **€ 2.770,00** (IVA esclusa)

Requisiti di partecipazione

Il presente avviso è riservato agli operatori economici del settore in grado di fornire i prodotti richiesti con le caratteristiche sotto specificate.

Gli operatori economici inoltre devono essere in possesso :

- Dei requisiti di ordine generale: inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto ai sensi del D.lgs.50 e s.m.i. e altre disposizioni previste dalla normativa contrattualistica pubblica;
- Dell'iscrizione alla C.C.I.A.A.

Descrizione beni oggetto della fornitura

Nella tabella sotto riportata si indicano le quantità, i beni oggetto della fornitura e le condizioni

Firmato digitalmente da BARBIERI LUCIA

MNIC81000E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002510 - 03/09/2019 - VI3 - U
 con caratteristiche minime richieste

Tipologia	codice	descrizione	q.tà	Prezzo unit.	totale
Originale	HPCH561EE	cartuccia P 301black	4		
Originale	HPCH562EE	cartuccia P 301color	4		
Originale	CANPG510	cartuccia Canon MG2950-510	7		
Originale	CANCL511	cartuccia Canon MG2950-511 color	7		
Originale	CANPG545	cartuccia canon 545 black	6		
Originale	CANCL546	cartuccia Canon 546 color	6		
Originale	XER106R01294	toner Xerox Phaser 5550DNS	2		
Originale	HPD8J43AE	cartuccia HP black D8J43AE	4		
Originale	HPCC644EE	cartuccia HP color CC644EE	3		
Originale	BROLC1100BK	cartuccia Brother nera LC1100BK	7		
Originale	BROLC1100C	cartuccia Brother ciano LC1100C	5		
Originale	BROLC1100M	cartuccia Brother magenta LC 1100M	5		
Originale	BROLC1100Y	cartuccia Brother gialla LC 1100Y	5		
Originale	HPF6U66AE	cartuccia HP 3833 nera	5		
Originale	HPF6U65AE	cartuccia HP 3833 tricomia	5		
Originale	XER106R01597	toner Xerox 106R01597	2		
Originale	HPCE310AD	toner HP LASERJET 126-pacco doppio	1		
Originale	HPCF341A	toner HP LASERJET 126-color tripack	2		
Originale	HPQ6001A	toner HPLI124A ciano	1		
Originale	HPQ6003A	toner HPLI124A magenta	2		
Originale	HPQ6002A	toner HPLI124A giallo	2		
Originale	HPQ6000A	toner HPLI124A nero	2		
Originale	SAMMLTD205E	toner Samsung MLT D205E	2		
Originale	EPSS050290	Tone Epson EPL N2550	1		
Originale	HPCN053AE	cartuccia nera HP officejet 7612	3		
Originale	HPCN054AE	cartuccia ciano HP officejet 7612	1		
Originale	HPCN055AE	cartuccia magenta HP officejet 7612	1		
Originale	HPCN056AE	cartuccia giallo HP officejet 7612	1		

Termine e Modalità di partecipazione

Al fine della partecipazione al presente indagine esplorativa, gli operatori economici interessati in possesso dei requisiti minimi richiesti, nella persona del Legale Rappresentante o Procuratore munito di potere di rappresentanza, possono inviare l'offerta **entro e non oltre il 14/09/2019** tramite posta elettronica certificata mnic81000e@pec.istruzione.it utilizzando gli appositi modelli allegati in calce al presente avviso:

Firmato digitalmente da BARBIERI LUCIA

1. **ALLEGATO A** "Modello di "Domanda presentazione preventivo";
2. **ALLEGATO B** "Preventivo di spesa";
3. **ALLEGATO C** "Autocertificazione"

L'Istituto non garantisce di prendere in considerazione i preventivi pervenuti dopo tale data. Nell'oggetto della PEC e della e-mail, dovrà essere riportata la dicitura "**Preventivo fornitura cartucce e toner**"

Criteri di affidamento e Stipula Contratto

Successivamente alla scadenza del termine utile alla presentazione dei suddetti preventivi questa amministrazione procederà alla valutazione comparativa dei medesimi, avendo cura di verificare che gli stessi si riferiscano a quanto richiesto nel rispetto delle caratteristiche dettagliate nella tabella sopra riportata.

Una volta conclusa tale valutazione, sarà avviato il procedimento di affidamento diretto, con l'operatore economico che avrà presentato il preventivo di spesa più basso. In modalità telematica tramite ordine diretto sul portale MEPA. Per cui è necessario essere iscritti per poter partecipare alla suddetta procedura telematica.

Tempi e modalità di consegna e installazione

In caso di aggiudicazione la fornitura dovrà essere **consegnata** presso il ns. Istituto. Le spese di imballo e trasporto sono sempre da intendersi comprese nel prezzo. Il pagamento sarà effettuato, a consegna avvenuta, e ricezione di regolare fattura.

Il pagamento avverrà, comunque, previa verifica della regolarità del DURC richiesto telematicamente dall'Amministrazione Appaltante ai fini della liquidazione delle fatture emesse dalla ditta esecutrice e previa assunzione a carico della ditta aggiudicatrice degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010

Ai sensi del Decreto 3 Aprile 2013 n. 55 e della Circ. Min. prot. n. 3359 del 17/04/2014 si comunica il codice univoco dell'ufficio **UFYGQQ** di questo Istituto che dovrà essere utilizzato al fine della fatturazione elettronica e quale riferimento in ogni comunicazione con i fornitori.

Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 i dati, gli elementi e ogni altra informazione acquisita in sede di procedura, saranno utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini della presente indagine, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Il Titolare e responsabile del trattamento dei dati è il R.U.P -Dirigente Scolastico Lucia Barbieri.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo on line e nel sito web dell'Istituto www.icvirgilio.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Lucia Barbieri

Allegati:

1. **ALLEGATO A** "Modello di "Domanda presentazione preventivo";
2. **ALLEGATO B** "Preventivo di spesa";
3. **ALLEGATO C** "Autocertificazione"
4. **PATTO INTEGRITÀ**
5. **INFORMATIVA FORNITORI**