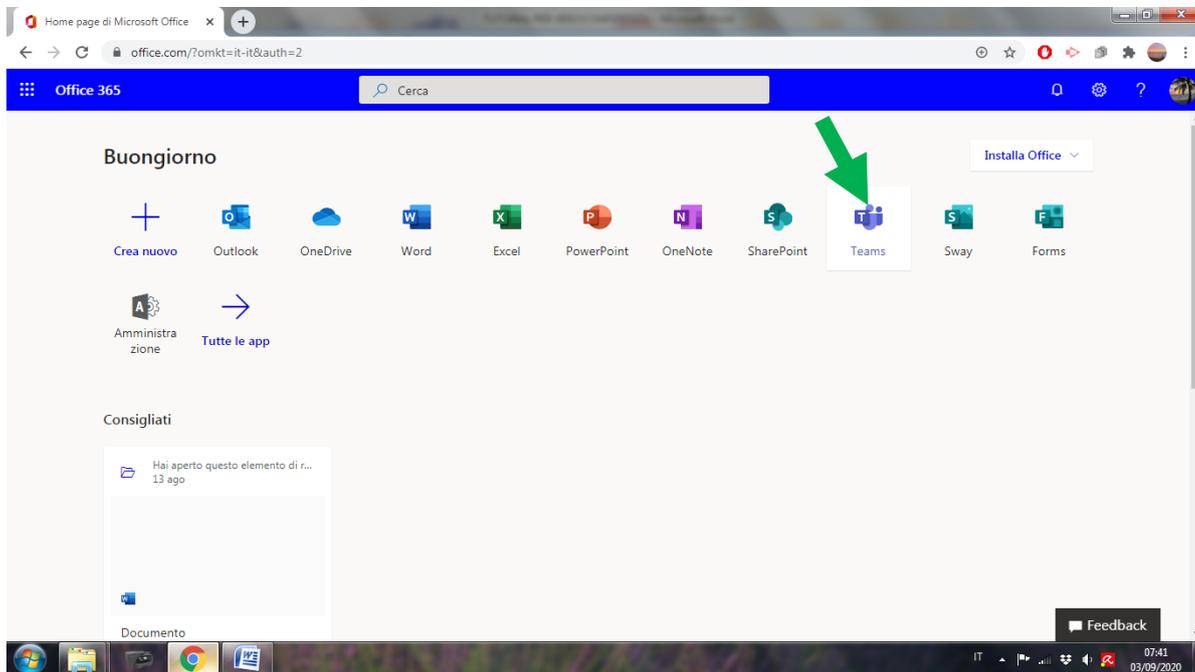
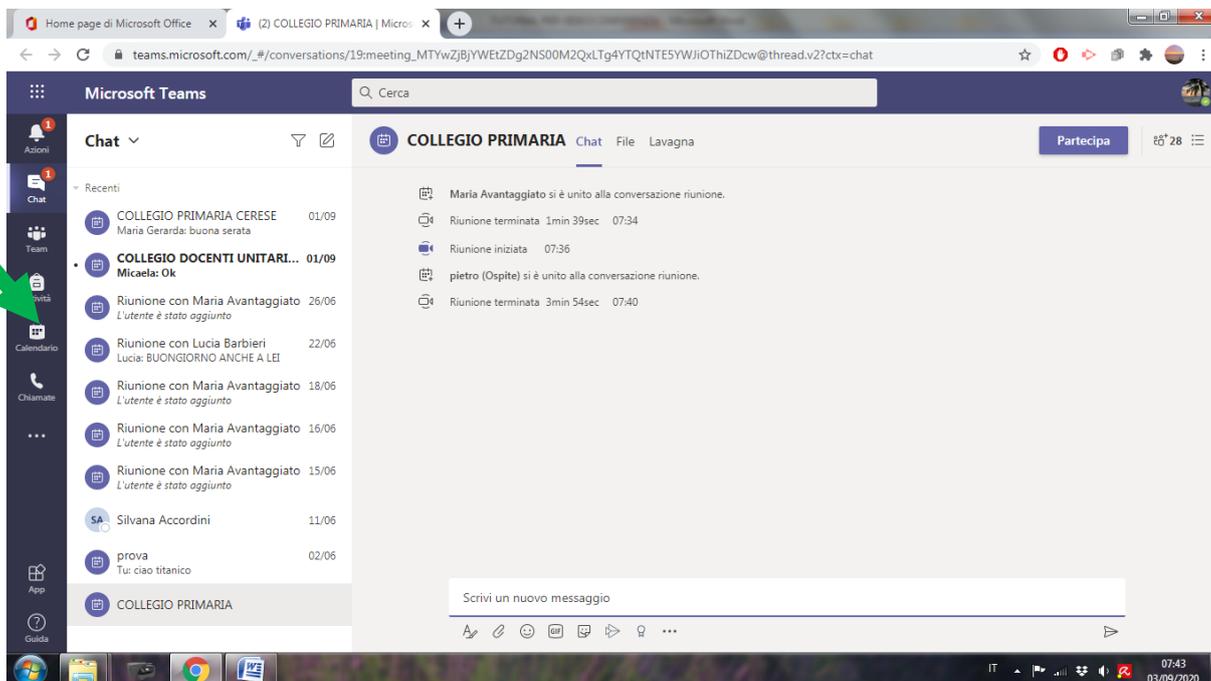


TUTORIAL PER CREARE UNA VIDEOCONFERENZA CON PARTECIPANTI ESTERNI AL CIRCUITO DEL NOSTRO IC

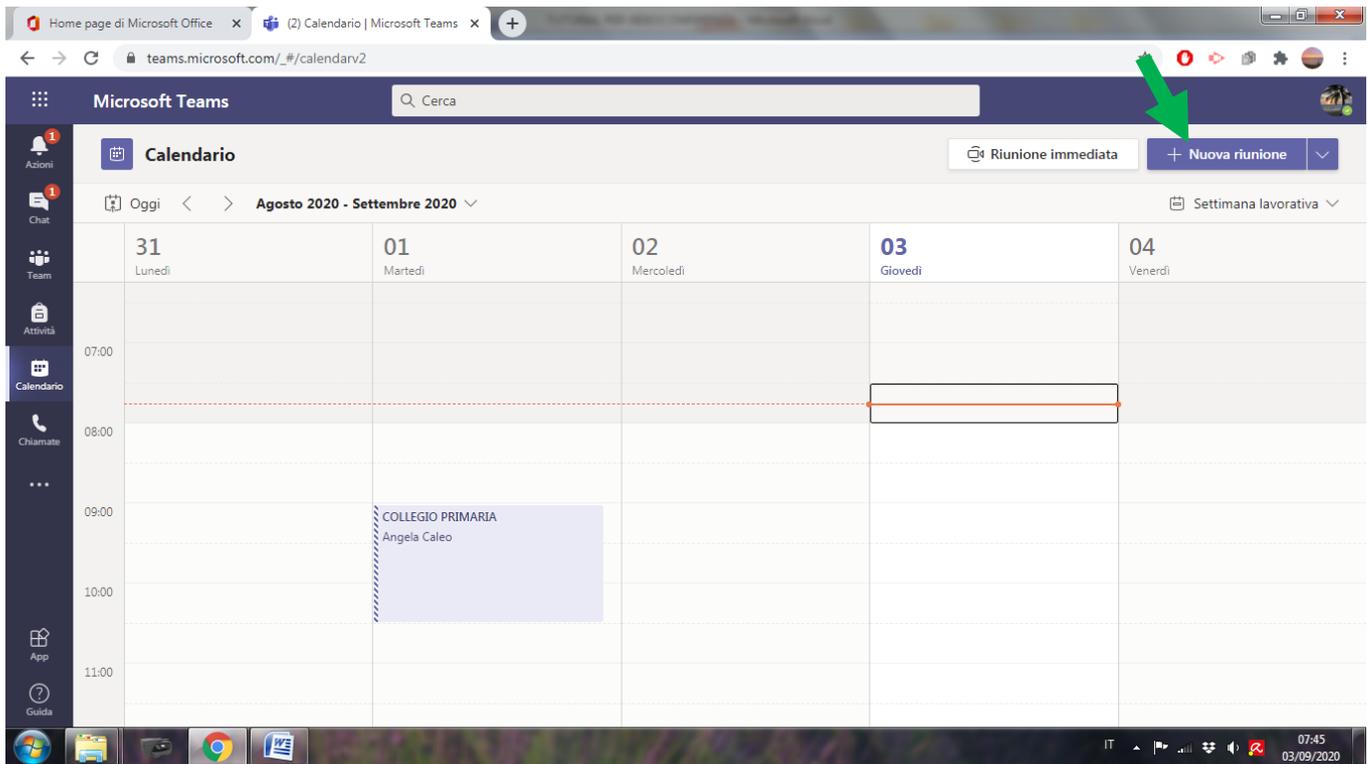
ENTRARE IN OFFICE 365 E SELEZIONARE TEAMS



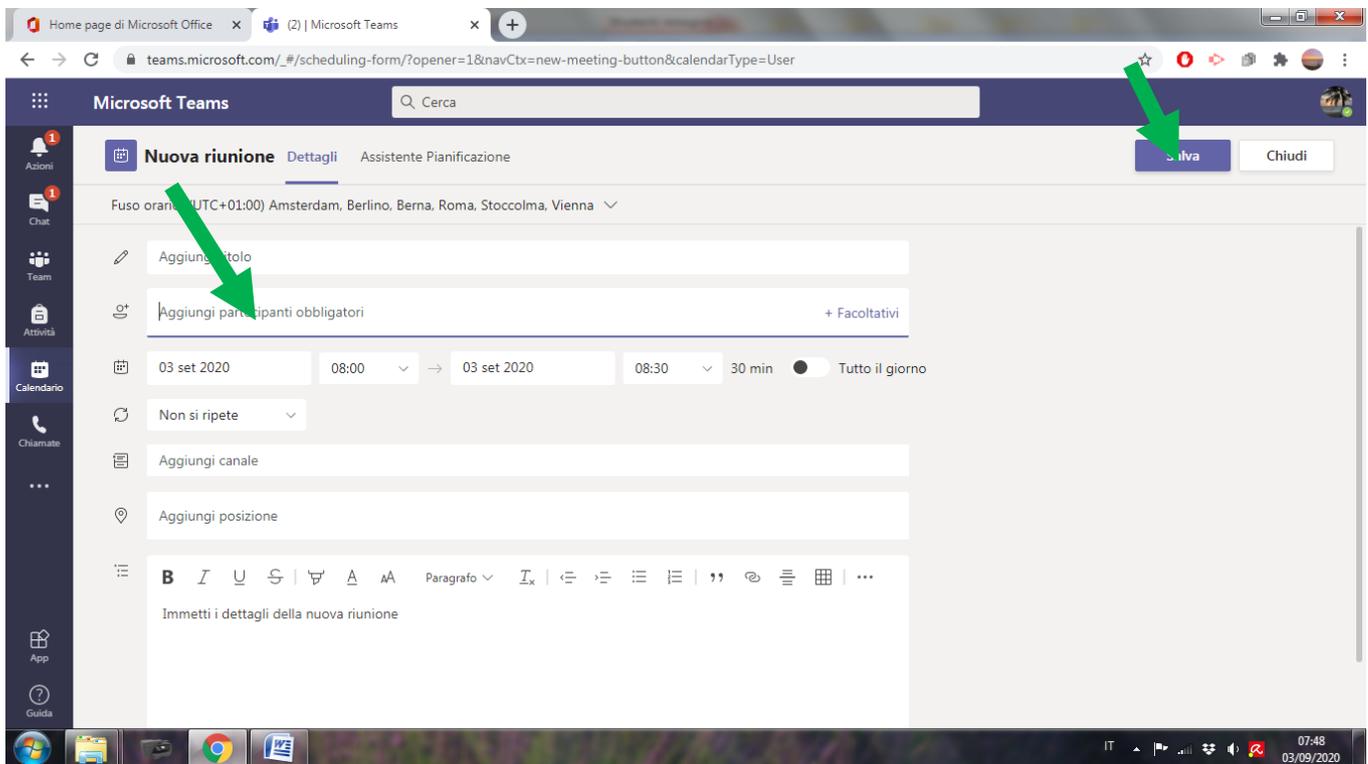
ANDARE IN CALENDARIO



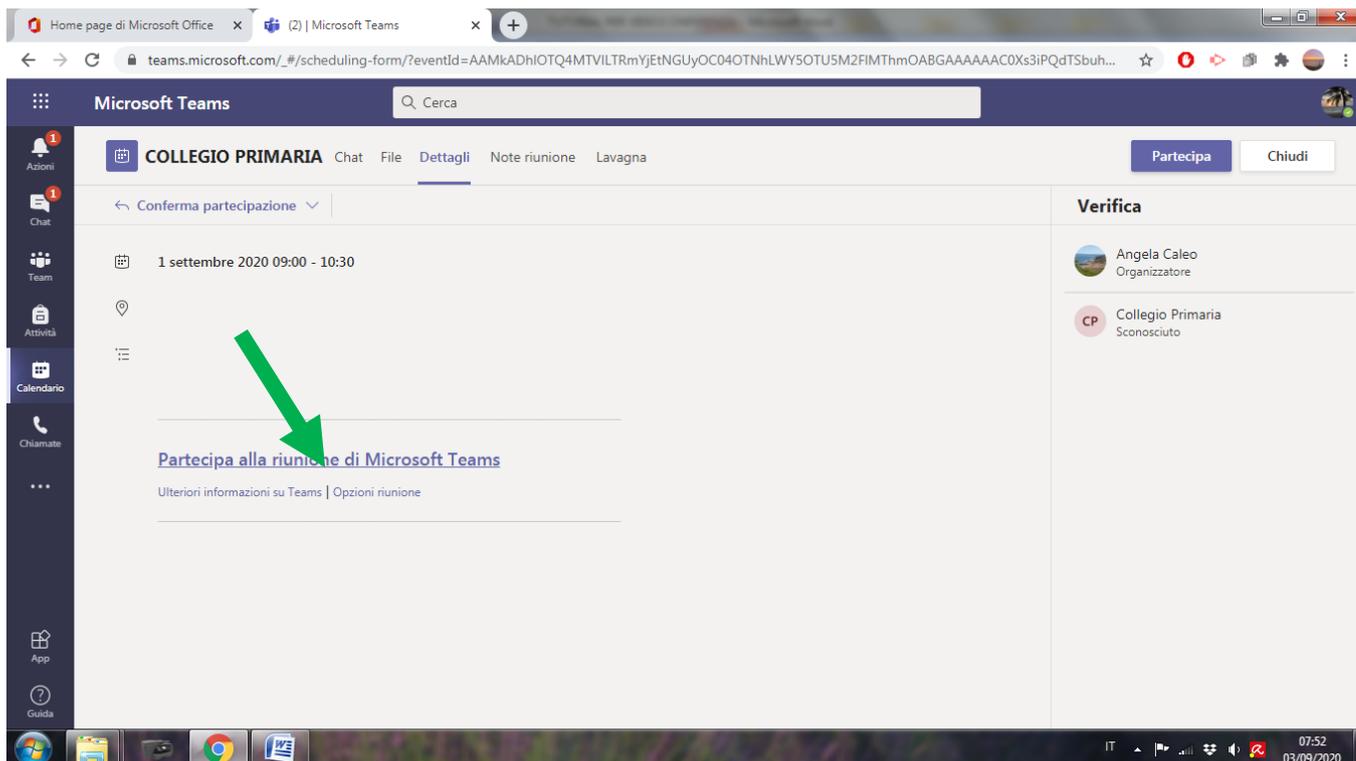
CREARE L'EVENTO



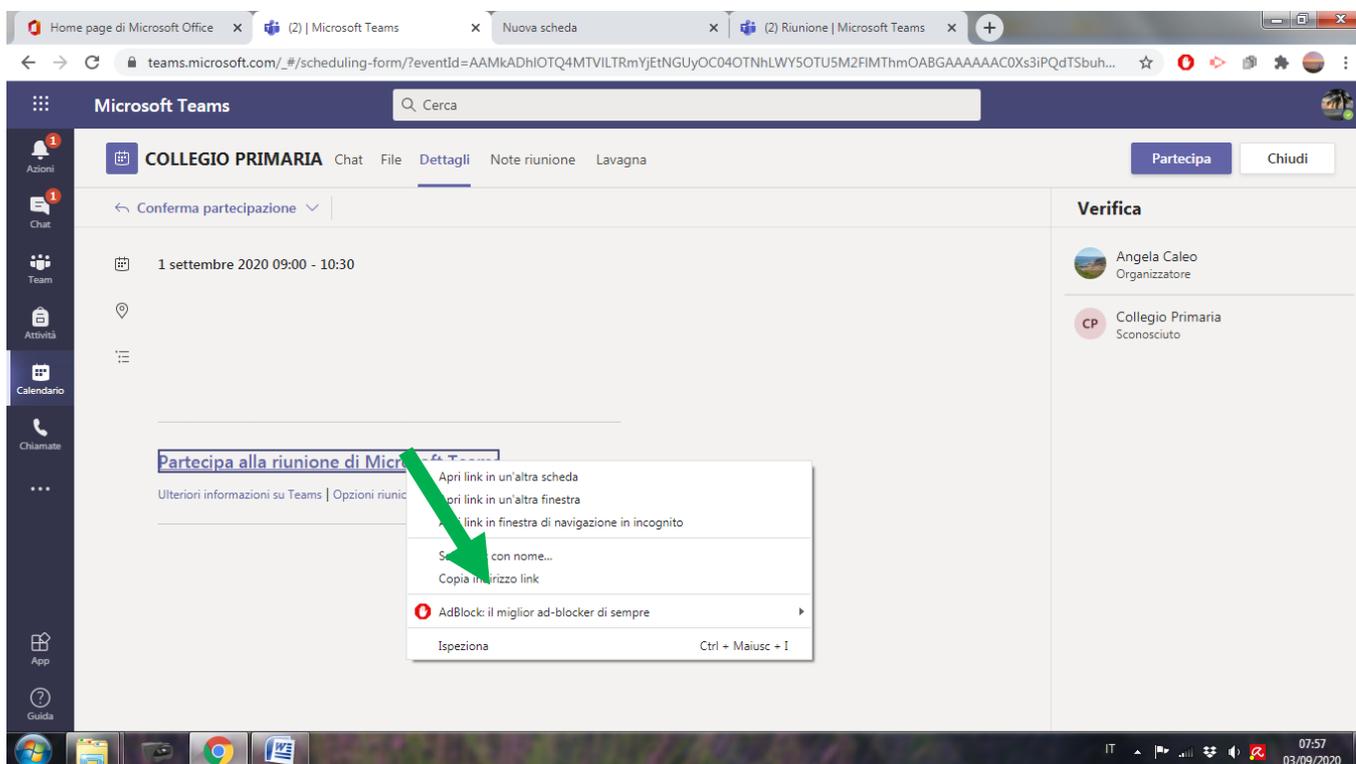
INSERIRE I NOMI DEI PARTECIPANTI ISCRITTI A TEAMS E SALVARE



DAL CALENDARIO ENTRARE NELL'EVENTO E CREARE IL LINK CLICCANDO DI DESTRO SU



E POI SU COPIA INDIRIZZO LINK



CONDIVIDERE IL LINK GENERATO CON CHI DESIDERATE PARTECIPARE ALLA RIUNIONE