

<b>D15</b> Edizione del 2017	 <b>Istituto Comprensivo di Virgilio</b>	N°	Data 28/10/2021
------------------------------------	---	----	--------------------

### REGISTRAZIONE RIUNIONE

<input checked="" type="checkbox"/> COLLEGIO DOCENTI UNITARIO modalità online COLLEGIO DOCENTI DI SEZIONE	<input type="checkbox"/> ALTRO:
--	---------------------------------

ORARIO INIZIO E FINE RIUNIONE      DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 19.00

VERBALIZZANTI: *Maria Avantaggiato Alessia Zapparoli*

	Nome e Cognome partecipante	Nome e Cognome partecipante (firma)
1	Vd foglio presenze	

#### Ordine del giorno

Punto 1	Approvazione verbale seduta precedente
Punto 2	Delibera aggiornamento PTOF: RAV, PTOF a.s. 2021/2022. PTOF triennio 2022/2025
Punto 3	Piano di miglioramento (vd. PTOF)
Punto 4	Approvazione viaggi di istruzione e uscite didattiche
Punto 5	Conferma criteri e modalità di valutazione previsti dal DM 62
Punto 6	Conferma criteri formazione classi
Punto 7	Conferma criteri per liste d'attesa
Punto 8	Adesione a reti di scopo e convenzioni: modalità
Punto 9	Delibera Incarichi
Punto 10	Proposta fondo d'istituto: criteri
Punto 11	Delibera adesione PON
Punto 12	Delibera Istruzione domiciliare
Punto 13	Piano formazione: mappatura
Punto 14	Comunicazioni

#### Argomento 1

Approvazione verbale

In apertura di seduta, viene approvato il verbale della seduta precedente (62 astenuti).

**Delibera n. 12 -2021/22: approvazione verbale**

<b>Argomento 2</b>
Delibera RAV, PTOF 2021-2022, PTOF 2022-2025
<p>1) Delibera aggiornamento RAV a.s. 2021/2022 e organizzazione della stesura POFFINI: il CDU approva all'unanimità il RAV aggiornato</p> <p>2) Delibera aggiornamento PTOF a. sc. 2021/2022: il CDU approva all'unanimità il PTOF aggiornato 2021/2022</p> <p>3) Delibera PTOF a.s.2022/2025: il CDU approva all'unanimità la stesura del PTOF</p> <p>La Dirigente Scolastica illustra le linee essenziali del piano dell'offerta formativa per il corrente anno scolastico, in coerenza con l'atto di indirizzo al Collegio.</p>
<b>Delibera n. 13 2021/22: delibera aggiornamento PTOF 2019-2022</b>
<b>delibera n. 14:Delibera PTOF 2022/2025</b>

<b>Argomento 3</b>
Piano di miglioramento (vd. PTOF)
<p>La DS illustra il piano di miglioramento e le priorità dell'IC, soffermandosi sugli obiettivi di processo e sulle azioni per il raggiungimento dei traguardi.</p> <p>Si ricordano le <b>priorità</b> dell'IC del PDM a.s. 2021-2022:  <u>Priorità 1</u>: miglioramento delle prestazioni nelle prove standardizzate (prove INVALSI)  <u>Priorità 2</u>: sviluppo competenze sociali e civiche.</p> <p>Si illustrano, inoltre, le <b>priorità</b> dell'IC del PDM triennio 2022/2025:  <u>Priorità 1</u>: allineare i risultati delle prove standardizzate delle classi parallele dell'IC.  <u>Priorità 2</u>: sviluppare competenze di cittadinanza attiva.</p>
<b>Delibera n. 15 -2021/22: Piano di miglioramento</b>

<b>Argomento 4</b>
Approvazione e organizzazione Viaggi di istruzione e uscite didattiche
<p>Sarà possibile effettuare delle uscite didattiche (uscite a piedi, in bici, con lo scuolabus ), mentre non saranno previsti nel piano delle uscite i viaggi di istruzione a causa dell'emergenza sanitaria (Covid-19).</p> <p>Il Collegio approva all'unanimità il piano delle uscite dell'IC.</p>
<b>Delibera n. 16- 2021/21: Piano uscite e viaggi d'istruzione</b>

<b>Argomento 5</b>
Conferma criteri e modalità di valutazione previsti dal DL 62
<p>Si confermano i seguenti criteri/modalità di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scuola primaria: le rubriche valutative elaborate dal gruppo Valutazione per i giudizi di tutte le discipline</li> <li>- Scuola secondaria: le rubriche valutative per i voti di tutte le discipline</li> </ul>

- Scuola primaria e secondaria: le rubriche valutative per i giudizi del comportamento e i giudizi globali

Si ricorda, inoltre, che in sede di scrutinio per poter esprimere una valutazione sono necessari almeno due voti per ogni disciplina.

**Delibera n.17 2021/22: Delibera conferma criteri e modalità di valutazione previsti dal DL 62**

**Argomento 6**

Criteri formazione classi.

Vengono confermati i criteri di formazione delle sezioni/classi già presenti nel regolamento d'istituto.

Si precisa che, nella formazione delle classi, la motivazione didattica prevale sugli altri criteri.

La DS propone una revisione dei punteggi attribuiti ai criteri di accoglimento delle domande di iscrizione.

Si approvano all'unanimità i criteri di formazione delle classi.

**Delibera n.18 2021/2022: Criteri formazione classi**

**Argomento 7**

Criteri per liste d'attesa.

Vengono confermati i criteri di formazione delle liste d'attesa, per i tre ordini di scuola, già presenti nel regolamento d'istituto.

I criteri delle liste d'attesa vengono utilizzati soprattutto nelle scuole dell'infanzia.

Si precisa che l'iscrizione in un plesso è vincolante per tutto il percorso scolastico, fatta eccezione per casi particolari.

Si approvano all'unanimità i criteri di formazione delle liste d'attesa.

**Delibera n.19- 2021/2022: Criteri liste d'attesa**

**Argomento 8**

Adesione a reti di scopo e convenzioni: modalità

Si approva all'unanimità l'adesione alle *Reti di Scuole* per l'anno in corso e ad eventuali reti e convenzioni proposte in itinere.

Si lascia aperta la possibilità di stipulare convenzioni con scuole e altri enti con finalità didattiche; l'eventuale approvazione avverrà attraverso moduli Forms.

Si conferma l'adesione alle *Convenzioni* con l'associazione Aurora, con la cooperativa Alce nero, con le scuole superiori di Mantova per i tirocinanti, con le università di Brescia e Verona.

Si approvano all'unanimità le suddette adesioni.

**Delibera n.20 2021/2022: Adesione Reti e convenzioni**

**Argomento 9**

Delibera Incarichi

Tabella per conferimento incarichi: vengono assegnati tutti gli incarichi necessari allo svolgimento delle attività scolastiche. È lasciata aperta la possibilità di modifiche, se necessarie.

Il Collegio approva all'unanimità.

<b>Delibera n.21- 2021/2022: incarichi</b>
<b>Argomento 10</b>
Proposta fondo d'istituto: criteri
Le RSU si sono recentemente riunite per la contrattazione del fondo d'istituto. Il FI, come comunicato dal Ministero, sarà leggermente inferiore a quello dello scorso anno. La D.S. informa che si manterranno i criteri contrattuali dello scorso anno e che quest'anno il FI sarà così distribuito: 70% destinato ai docenti, 30 % destinato al personale ATA.
<b>Argomento 11</b>
Delibera adesione PON
Si propone di lasciare aperta la possibilità di partecipare ai PON (programma operativo nazionale del Miur) per reperimento fondi. Il Collegio approva all'unanimità.
<b>Delibera n.22 2021/2021: adesione PON</b>
<b>Argomento 12</b>
Delibera Istruzione domiciliare
Si propone di accantonare i fondi per l'istruzione domiciliare. Il Collegio approva all'unanimità.
<b>Delibera n.23 2021/2022: istruzione domiciliare</b>
<b>Argomento 13</b>
Piano formazione: mappatura
Per consentire la mappatura dei corsi di aggiornamento, si ricorda di procedere così: <ul style="list-style-type: none"> <li>- CORSI ESTERNI (non organizzati dall'IC) → comunicare i corsi alla referente, la prof.ssa Gentile, inviando una e-mail all'indirizzo <b>aggiornamento.doc@virgilio.it</b>. Nel contenuto della mail è fondamentale indicare nome e cognome del docente, sede di servizio, denominazione del corso/convegno/seminario, luogo, ente organizzatore, ore svolte.</li> <li>- CORSI INTERNI → non inviare e-mail poiché i corsi verranno comunicati direttamente dalla segreteria.</li> </ul>
<b>Argomento 14</b>
Comunicazioni
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Circolari: è compito del docente leggere e firmare quotidianamente le circolari;</li> <li>2. Reclutamento personale: è terminato il lavoro del reclutamento del personale in tempi ragionevoli</li> <li>3. Comunicazioni per assenze/permessi: <ul style="list-style-type: none"> <li><u>assenze per malattia</u>: è necessario informare tempestivamente la segreteria e il responsabile di plesso e compilare il modulo presente sul registro elettronico;</li> <li><u>permessi per motivi personali</u>: devono essere chiesti, tramite mail o telefonata, direttamente alla dirigente. Successivamente, è necessario informare la segreteria e il</li> </ul> </li> </ol>

responsabile di plesso e procedere alla compilazione del modulo online. Per i permessi orari si ricorda che il numero di ore richieste non può superare il 50% dell'orario giornaliero di servizio e comunque per un massimo di due ore.

4. Corsi di formazione: si ricorda che in circolare è stato pubblicato il *Percorso Inclusione* proposto dagli ambiti 19-20 in collaborazione con la rete CTI-Scuola Polo Inclusione. Il corso è rivolto a tutti i docenti e in particolare ai docenti di sostegno senza specializzazione.
5. NIV (nucleo interno di valutazione) e NEV (nucleo esterno di valutazione): la DS sollecita tutti i docenti a prendere visione dei documenti fondamentali della scuola (PTOF, PDM, RAV...).
6. INVALSI: si comunica che l'IC è stato selezionato come scuola campione per l'indagine internazionale ICCS, che riguarda le competenze di Educazione Civica. Una o due classi terze della scuola secondaria saranno selezionate per la somministrazione di una prova nel periodo tra il 7 e il 29 marzo 2022.
7. Riunioni: attualmente si svolgono a distanza, in particolare quelle degli organi collegiali; è possibile fare eccezioni per riunioni che coinvolgono un piccolo gruppo di lavoro.
8. Progetti IC: si ricordano, in particolare, la *Settimana della Gentilezza* e la *Settimana della Terra*. In occasione della *Settimana della Terra* i docenti di tutte le discipline saranno liberi di dare una valutazione di Educazione Civica.
9. Ed. Ambientale: vengono illustrati dalle docenti organizzatrici due progetti legati all'Educazione Ambientale, uno per la Scuola dell'infanzia, Cerese1, con adesione al Progetto "Scuole Green" e uno per la Scuola Secondaria di Cerese, internazionale, sulle microplastiche (Globe teacher), con referente la prof. Lanzo.
10. Compiti di realtà: si ricordano i compiti di realtà nelle classi quinte della Scuola Primaria e nelle classi terze della Scuola Secondaria per la valutazione delle competenze.
11. Posta istituzionale: aa DS richiede l'utilizzo della posta **@icvirgilio.edu.it** da parte di tutti i docenti.
12. Orario di servizio: si ricorda la puntualità.
13. Comunicazione nei plessi: la DS ricorda che le comunicazioni ufficiali devono avvenire tramite email istituzionale. La chat può essere utile solo per comunicazioni urgenti e brevi.

Le segretarie

Maria Avantaggiato, Alessia Zapparoli

Il presidente

Lucia Barbieri